



SURAT TUGAS

Nomor 164/FH.03.03/I/2023

Yang bertandatangan di bawah ini, Ketua Program Studi Fakultas Hukum Universitas Islam Lamongan, memberikan tugas kepada :

Nama : DHEVI NAYASARI SASTRADINATA, SH., MM.
Jabatan : Dosen Fakultas Hukum

Untuk mengampuh mata kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 dengan rincian matakuliah sebagai berikut :

NO	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER	HARI	JAM MENGAJAR
1	Hukum Perusahaan	2	IV A	Senin	14.20-15.40
2	Hukum Perusahaan	2	IV B	Senin	16.00-17.20
3	Hukum Kepailitan dan Penundaan Pembayaran Hutang	2	VI A	Jum'at	14.20-15.40
4	Hukum Kepailitan dan Penundaan Pembayaran Hutang	2	VI B	Jum'at	13.00-14.20

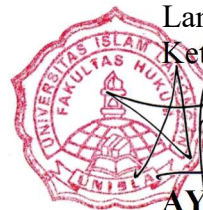
Keterangan :

1. Perkuliahan semester Genap dimulai pada tanggal 6 Februari 2023
2. Lama perkuliahan tatap muka per SKS 40 menit.
3. Setiap dosen pengampu WAJIB menyiapkan Kontrak Kuliah, Silabi dan SAP (Satuan Acara Perkuliahan).
4. Setiap materi matakuliah harus berpedoman pada silabi dan SAP (Satuan Acara Perkuliahan) yang telah ditetapkan.
5. Apabila berhalangan hadir harap menyampaikan izin dan memberikan bahan atau tugas-tugas perkuliahan kepada mahasiswa.
6. Apabila selama 3 (tiga) kali berturut-turut tidak hadir tanpa pemberitahuan, maka dianggap tidak bersedia mengampuh.
7. Setiap tatap muka wajib mengisi SAP dan ATMHK.
8. Jadwal perkuliahan terlampir.
9. Tetap memperhatikan dan menerapkan Protokol Kesehatan.

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Lamongan, 18 Januari 2023

Ketua Program Studi



AYU DIAN NINGTIAS, SH., MH.

NIDN. 0719038701