

**KEPUTUSAN**  
**DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**Nomor : 93/FKIP.05.03/I/2023**

**Tentang**

**Pembagian Tugas Mengajar Dosen**  
**Di Lingkungan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan**  
**Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023**

**DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN:**

- Menimbang :
- a. Bahwa dalam rangka kelancaran pelaksanaan proses perkuliahan pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 (1) Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (2) Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam dan (3) Program Studi Pendidikan Matematika, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan perlu dilakukan Pembagian Tugas Mengajar Dosen;
  - b. Bahwa mereka yang namanya tercantum dalam keputusan ini dipandang mampu, terampil dan cakap dalam menjalankan tugas-tugas kegiatan perkuliahan pada (1) Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (2) Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam, dan (3) Program Studi Pendidikan Matematika;
  - c. Bahwa berkenaan dengan butir (a) dan (b) tersebut di atas, perlu dikeluarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan sebagai pengesahannya.
- Mengingat :
1. Undang-Undang RI Nomor : 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Undang-Undang RI Nomor : 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen;
  3. Undang-Undang RI Nomor : 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Peraturan Pemerintah RI Nomor : 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
  5. Peraturan Pemerintah RI Nomor : 37 Tahun 2009 Tentang Dosen;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor : 04 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 84 Tahun 2013 Tentang Pengangkatan Dosen Tetap Non PNS Pada PTN dan Dosen Tetap Pada PTS;
  8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi & Pendidikan Tinggi Nomor : 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor : 02 Tahun 2016 Tentang Perubahan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor : 26 Tahun 2015 Tentang Registrasi Pendidik Pada Perguruan Tinggi;
  10. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 146/D/O/2000 jo Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 120/D/O/2003 Tentang Ijin Pendirian dan Penyelenggaraan Universitas Islam Lamongan;
  11. Statuta Universitas Islam Lamongan;

12. Surat Keputusan Yayasan Pembina Perguruan Tinggi Islam “ Sunan Giri “ Lamongan Nomor : 003/SK/YPPTI-SG/ 2018 tanggal 20 Februari 2018 Tentang Pengangkatan Rektor Universitas Islam Lamongan Periode 2018 – 2022;
13. Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Lamongan Nomor: 019/Kep./Unisla/2020 Tanggal 10 Agustus 2020 Tentang Penggantian Dekan dan Wakil Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Periode 2018 – 2022;
14. Peraturan Rektor Universitas Islam Lamongan Nomor : 01 Tahun 2019 Tentang Peraturan Akademik Universitas Islam Lamongan;
15. Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Lamongan Nomor: 030/SK/UNISLA/2022 Tanggal 02 Agustus 2022 Tentang Kalender Akademik 2022/2023 Universitas Islam Lamongan.

- Memperhatikan :
1. Surat Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Nomor : 04/ PSPBI/ FKIP.05.03/I/2022 Tanggal : 23 Januari 2023 Perihal : Daftar Usulan Pembagian Tugas Mengajar Dosen Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 Pada Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris.
  2. Surat Ketua Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Nomor : 04/ PSPIPA/ FKIP.05.03/I/2022 Tanggal : 23 Januari 2023 Perihal : Daftar Usulan Pembagian Tugas Mengajar Dosen Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 Pada Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam.
  3. Surat Ketua Program Studi Pendidikan Matematika Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Nomor : 04/ PSPMTK/ FKIP.05.03/I/2022 Tanggal : 23 Januari 2023 Perihal : Daftar Usulan Pembagian Tugas Mengajar Dosen Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 Pada Program Studi Pendidikan Matematika.

### MEMUTUSKAN

**Menetapkan :**

- Kesatu : Menetapkan nama-nama Dosen Pada (1) Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (2) Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (3) Program Studi Pendidikan Matematika Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan yang tercantum dalam **Lampiran – 1** Surat Keputusan ini untuk mengampu Mata Kuliah Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023.
- Kedua : Kepada para Dosen Pengampu Mata Kuliah sebagaimana yang dimaksud pada diktum kesatu dari Surat Keputusan ini diwajibkan untuk mentaati Kode Etik Dosen dan Standar Pembelajaran yang telah ditetapkan, serta berhak mendapatkan honorarium mengajar sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Yayasan Pembina Perguruan Tinggi Islam “ Sunan Giri “ Lamongan;
- Ketiga : dosen pengampu mata kuliah selambat lambatnya mengumpulkan perangkat pembelajaran (RPS) sebelum awal perkuliahan dilaksanakan serta Selambat-lambatnya tanggal 30 (tiga puluh) setiap bulannya, Dosen Pengampu wajib menyerahkan Presensi (Kehadiran) Tatap Muka Harian dan Satuan Acara Perkuliahan Harian yang dikumpulkan secara kolektif pada Ketua Program Studi;
- Keempat : Menyatakan bahwa apabila Dosen Pengampu Mata Kuliah yang telah diangkat dengan Surat Keputusan ini ternyata tidak melakukan kewajiban sebagaimana pada Petikum Ketiga dari Surat Keputusan ini, maka segala macam bentuk honorarium pada bulan berjalan tersebut tidak akan dicairkan dan akan ditunda pada bulan berikutnya;



Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berlaku sampai dengan tanggal 30 Agustus 2023, dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan pada surat keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Lamongan  
Pada tanggal : 30 Januari 2023  
**Dekan,**



**MOH. NURMAN, M.Pd.**  
NIDN. 0723088201

**Tembusan :**

1. Yth. Rektor;
2. Yth. Para Wakil Rektor;
3. Yth. Kepala BAASIK;
4. Yth. Kepala BAUKK;
5. Yth. Wakil Dekan;
6. Yth. Kaprodi Pendidikan Bahasa Inggris;
7. Yth. Kaprodi Pendidikan Ilmu Pengatahuan Alam;
8. Yth. Kaprodi Pendidikan Matematika;
9. Arsip

**Lampiran – 1** : Surat Keputusan Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Nomor : 93/FKIP.05.03/II/2023  
 Tanggal 30 Januari 2023 Tentang Pembagian Tugas Mengajar Dosen Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023

**DAFTAR PEMBAGIAN TUGAS MENGAJAR DOSEN  
 DI LINGKUNGAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
 SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**1. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris**

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	SKS	SMT	ROMBEL	JML	TOTAL
1	0723088201	Moh. Nurman, M. Pd	Sociolinguistics	2	IV	1	2	4
			English for Tourism	2	II	1	2	
2	704048407	Abdullah Farhi, M.Pd	Language assessment	2	IV	1	2	9
			Manajemen Sekolah	2	VI	1	2	
			Instructional Design and Media	3	IV	1	3	
			Error Analysis	2	VIII	1	2	
			Literature in ELT	2	II	1	2	
3	0716018902	Dian Luthfiyati, M.Pd	Semantics and Pragmatics	3	IV	1	3	5
4	727105903	Drs. H. M. Tsalits Fahami, MM	Kewarganegaraan	2	II	1	2	4
			Kewarganegaraan Matematika	2	II	1	2	
			Reading in Professional Context	3	II	1	3	
5	715018604	Ririn Fatmawati, M.Pd	Research Statistics	2	VI	1	2	9
			Psikologi Pendidikan	2	VI	1	2	
			Upper Intermediate Structure	2	II	1	2	
			Error Analysis	2	VIII	1	2	
6	721077301	Hariyanto, S.Pd, M.I.P	Aswaja	2	VIII	2	4	2
7	702047603	Husen, S.Ag, M.Pd						4



No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	SKS	SMT	ROMBEL	JML	TOTAL
8	723098605	Riya Risqi Setyaningrum, M.Pd	Writing in Professional Context	4	II	1	4	9
			Metodologi Penelitian Pendidikan	3	IV	1	3	
			Bahasa Inggris Teknik Informatika	2	II	1	2	
9	721058311	Mukhtarul Anam, M.Pd.	Speaking in Professional Context	4	II	1	4	10
			TOEFL Preparation	2	IV	1	2	
			Bahasa Inggris Kesling	2	II	1	2	
			TOEFL Matematika	2	IV	1	2	
			Children language teaching and practice	2	IV	1	2	
10	711039501	Tiara Widya Iswara, M.Hum	Discourse analysis	2	IV	1	2	6
			Theories and Practice in Translation Studies	2	IV	1	2	
			Curriculum Development	2	IV	1	2	
11		Dr. R. Chusnu Yuli Setyo, M.Pd	Listening in Professional Context	2	II	1	2	2
			Microteaching	2	VI	1	2	
			E-learning based teaching	2	VI	1	2	
			Bahasa Inggris Teknik Informatika	2	II	2	4	
13	0013027601	Dr. Uzifatul Masruroh	Advance Structure	2	VI	1	2	2

## 2. Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam

No	NIDN	Nama Dosen	Matakuliah Dalam Prodi	Kode	SMT	SKS	Jumlah SKS
1	711099301	Kiki Septaria, M.Pd.	Keanekaragaman Makhluk Hidup	KKIPA24406	II	3	8
			Manajemen Berbasis Sekolah	PBIPA24313	VI	2	
			Isu dan Tren Pendidikan Sains	KBIPA24510	VI	3	
			Teori Belajar & Pembelajaran	PBIPA24301	II	2	
2	730089004	Agus Santoso, M.Pd	Kewarganegaraan	PKIPA24208	II	2	8
			Analisis IPA Sekolah	PBIPA24304	IV	2	

No	NIDN	Nama Dosen	Matakuliah Dalam Prodi	Kode	SMT	SKS	Jumlah SKS
			Sains, Lingkungan, Teknologi, dan Masyarakat	KKIPA24420	VI	2	
			Asemen Proses dan Hasil Belajar	PBIPA24302	IV	4	
3	716069102	Binar Ayu Dewanti, M.Pd	Pembelajaran Mikro ( <i>Microteaching</i> )	KBIPA24506	VI	2	9
			Kelistrkan dan Kemagnetan	KKIPA24422	VIII	3	
			Perkembangan Peserta Didik	PBIPA24307	II	2	
4	711069401	Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd	<i>E-Learning</i>	KBIPA24509	IV	2	6
			Statistika	KKIPA24421	VI	2	
			Kimia Rumah Tangga dan Bahan Adiktif	KKIPA24418	II	2	
5	704029202	Indri Susanti, M.Si.	Matematika Sains	KKIPA24407	II	3	7
			Pengelolaan Laboratorium	KBIPA24504	IV	2	
			Pembelajaran Inovatif II	PBIPA24306	IV	4	
6	720058606	Khoiro Mahbubah, M.Pd	Integrasi Sains dan Islam	BBIPA24603	IV	2	8
			Dasar-Dasar Komputer	KBIPA24502	II	2	
7	719079502	Siska Ayu Wulandari, M.Sc	Bioteknologi	KKIPA24414	IV	2	10
			Struktur, Fungsi, dan Perkembangan Tumbuhan	KKIPA24413	IV	3	
			Kehidupan Tingkat Sel	KKIPA24417	IV	2	
			Konservasi SDA dan Lingkungan	KKIPA24412	VI	3	
			Larutan	KKIPA24415	II	3	
8	730049302	Sri Setyaningsih, M.Sc	Bahasa Inggris Teks IPA ( <i>English for Science</i> )	KBIPA24501	II	2	7
			Ekologi	KKIPA24416	VIII	2	

### 3. Program Studi Pendidikan Matematika

NO	NIDN	NAMA DOSEN	MK	SMT	SKS	ROMBEL	JML	TOTAL
1	0729019301	Elly Anjarsari, S.Si., M.Pd	Metode Statistika	2	3	1	3	8
			Seminar Pendidikan Matematika	6	2	1	2	
			Dasar-Dasar Matematika	2	3	1	3	
			Proses Berpikir Matematis	6	2	1	2	10
2	0704119101	Novitasari, M.Pd	Riset Operasi	4	3	1	3	
			<i>Etnomatematika</i>	6	2	1	2	
			Kalkulus Differensial	2	3	1	3	
3	0701029401	Rahma febriyanti, M.Pd	Teori Belajar	2	2	1	2	9

NO	NIDN	NAMA DOSEN	MK	SMT	SKS	ROMBEL	JML	TOTAL
			Pembelajaran Inovatif Menengah dan Kejuruan	4	3	1	3	
			Manajemen Sekolah	6	2	1	2	
			Pembelajaran <i>Microteaching</i>	6	2	1	2	
4	0722019301	Rayinda Aseti Prafianti, M.Pd	Kewirausahaan	4	2	1	2	8
			Matematika Sekolah Lanjut	2	2	1	2	
			Telaah Kurikulum Sekolah	4	2	1	2	
			Pembelajaran Matematika Islami	6	2	1	2	
5	0703129401	Nur Ilmayasinta, M.Si	Analisis Real	4	3	1	3	6
			Kalkulus Peubah Banyak	4	3	1	3	
			Aplikasi Komputer	2	2	1	2	
6	0706129105	M. Ulul Albab, M.Si.	Geometri Analitik	2	3	1	3	9
			Pemrograman Visual	4	2	1	2	
			<i>E-Learning</i>	6	2	1	2	
7	0714108807	Ulil Albab, S.H.I., M.Pd.	Aswaja II	8	2	1	2	2
			PPL	6	2	1	2	
8		TIM	KKN	6	3	1	3	5
9	0721058311	Mukhtarul Anam, M.Pd.	TOEFL	4	2	1	2	2

Ditetapkan di : Lamongan  
 Pada tanggal : 30 Januari 2023

Dekan,



**MOH. NURMAN, M.Pd.**  
 NIDN. 0723088201





## **SURAT TUGAS MENGAJAR**

No. 16/PSPIPA/FKIP.05.03/I/2023

Menindak lanjuti *SK Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan No: 93/ FKIP.05.03/I/2023 Tanggal 30 Januari 2023 Tentang Pembagian Tugas Mengajar Dosen di Lingkungan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023*, maka Saya yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Program Studi Pendidikan IPA Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan dengan ini memberikan tugas kepada :

Nama : **KIKI SEPTARIA, M.Pd**  
Jabatan : Dosen  
NIDN : 0711099301  
Prodi : Pendidikan IPA

Untuk mengampu Mata Kuliah pada Program Studi Pendidikan IPA Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Semester Genap Tahun Akademik 2022-2023

Adapun daftar Mata Kuliah, Jumlah SKS, serta Kelas/Semester sebagaimana dalam lampiran-1 surat ini.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Lamongan, 31 Januari 2023

Kaprodi Pendidikan IPA

**SILVI ROSIVA ROSDIANA, M.Pd**

NIDN. 0711069401

**Catatan:**

*Dimohon untuk segera menyetorkan Silabus dan SAP Semester Genap ke Staff Tata Usaha Fakultas*

**Lampiran – 1** : Surat Tugas Ketua Prodi Pendidikan IPA Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Lamongan Nomor: No. 16/PSPIPA/FKIP.05.03/I/2023 Tanggal 31 Januari 2023

**DAFTAR MATA KULIAH  
PRODI PENDIDIKAN IPA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Mata Kuliah (MK)	Semester	SKS Pengajaran		
		Sks MK	Jml	Total sks
Keanekaragaman Makhluk Hidup / Praktikum	II	3	1	3
Pembelajaran Inovatif II	IV	4	1	4
Manajemen Berbasis Sekolah	VI	2	2	4
Isu dan Tren Pendidikan Sains	VIII	3	2	6
<b>JUMLAH</b>				<b>17</b>

Lamongan, 31 Januari 2023

Kaprodi Pendidikan IPA

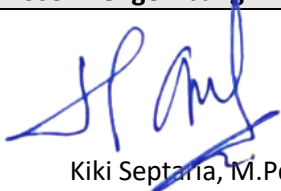
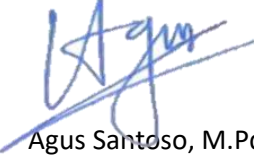



**SILVI ROSIVA ROSDIANA, M.Pd**  
NIDN. 0711069401



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
**PRODI PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
<b>MANAJEMEN BERBASIS SEKOLAH</b>	PBIPA24313	Pendidikan	2	VI	30 Agustus 2022
	<b>Dosen Pengembang RPS</b>		<b>Koordinator RMK</b>		<b>Ka PRODI</b>
	 Kiki Septaria, M.Pd. NIDN. 0711099301		 Agus Santoso, M.Pd. NIDN.0730089004		 Sili Rosiva Rosdiana, M.Pd. NIDN. 0711069401
<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<b>CPL-PRODI</b>				
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik			
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya			
	P2	Menguasai konsep pendidikan dan pembelajaran meliputi dasar-dasar pendidikan, serta perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran IPA.			
	<b>CPMK</b>				
	CPMK 1	Memahami konsep dasar manajemen dan manajemen sekolah, Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) baik dari latar belakang, pengertian, tujuan, maupun implementasinya			
	CPMK 2	Memahami produk perundang-undangan 8 Standar Nasional Pendidikan (SNP), posisi dan peran guru berkaitan dengan SNP dengan penekanan pada standar pendidik dan tenaga kependidikan serta standar pengelolaan.			
CPMK 3	Memahami pelaksanaan SNP di sekolah-sekolah, perbandingan antara teori dan praktik di sekolah berikut persoalan-persoalan manajemen yang terjadi.				



	CPMK 4	Memahami supervisi pembelajaran dan pengembangan profesionalisme guru (Pengembangan Keprofesionalan Berkelanjutan/PKB)
	CPMK 5	Memahami kultur sekolah dan bagaimana membangun serta mempertahankannya dalam rangka menuju budaya mutu.
	CPMK 6	Memahami langkah-langkah yang harus ditempuh untuk merancang Rencana Pengembangan Sekolah (RPS)
	CPMK 7	Memahami akreditasi sekolah dan bagaimana proses penyiapan serta pengajuannya.
	CPMK 8	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
<b>Diskripsi Singkat MK</b>	Mata kuliah ini bertujuan agar: mahasiswa sebagai calon guru memiliki pemahaman tentang Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) dan produk perundang-undangan lain yang berkaitan dengan pengelolaan rumah tangga sekolah di era otonomi sekolah; mahasiswa sebagai calon guru memiliki pengalaman tentang bagaimana pelaksanaan Standar Nasional Pendidikan diimplementasikan di sekolah-sekolah; dan mahasiswa sebagai calon guru mampu membandingkan antara konsep Standar Pelayanan Minimal (SPM) dengan kenyataan yang ada di sekolah-sekolah dan dapat merefleksikannya sebagai bekal ketika bekerja kelak.	
<b>Bahan Kajian (Materi pembelajaran)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengantar MBS</li> <li>2. Standar pengelolaan sekolah</li> <li>3. Permendikbud No 19 Tahun 2007</li> <li>4. Standar kompetensi Lulusan</li> <li>5. Permendikbud No 20 Tahun 2016</li> <li>6. Standar isi</li> <li>7. Permendikbud No 21 Tahun 2016</li> <li>8. Standar proses</li> <li>9. Permendikbud No 22 Tahun 2016</li> <li>10. Standar penilaian dikdasmen</li> <li>11. Permendikbud No 23 Tahun 2016</li> <li>12. Permendikbud No 12 Tahun 2007</li> <li>13. Permendikbud No 13 Tahun 2007</li> <li>14. Permendikbud No 16 Tahun 2007</li> <li>15. Permendikbud No 24 Tahun 2008</li> <li>16. Permendikbud No 25 Tahun 2008</li> <li>17. Permendikbud No 27 Tahun 2008</li> <li>18. Permendikbud No 40 Tahun 2009</li> </ol>	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>19. Permendikbud No 41 Tahun 2009</li> <li>20. Permendikbud No 42 Tahun 2009</li> <li>21. Permendikbud No 43 Tahun 2009</li> <li>22. Permendikbud No 44 Tahun 2009</li> <li>23. Permendikbud No 24 Tahun 2007</li> <li>24. Permendikbud No 33 Tahun 2008</li> <li>25. Permendikbud No 40 Tahun 2008</li> <li>26. Permendikbud No 69 Tahun 2009</li> <li>27. Supervisi pendidikan</li> <li>28. Teknik supervisi</li> <li>29. Pengembangan dan keprofesionalan guru</li> <li>30. Peraturan presiden nomor 98 tahun 2020</li> <li>31. Peraturan pemerintah nomor 15 tahun 2019</li> <li>32. Akreditasi sekolah</li> <li>33. Monitoring dan evaluasi</li> <li>34. AKM</li> <li>35. Mitra sekolah</li> <li>36. Penerapan MBS dan AKM</li> </ol>		
<p><b>Pustaka</b></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; background-color: #e0e0e0;"><b>Utama:</b></td> <td></td> </tr> </table> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caldwell, Brian J. 2005. <i>School-Based Managemen. Education Policy Series 3</i>. France: International Institute for Educational Planning (IIEP) – Belgium: International Academy of Education (IAE), UNESCO (e-book)</li> <li>2. Instrumen Akreditasi Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sekolah Menengah Atas (SMA) Irawan, Ade, dkk. 2004. <i>Mendagangkan Sekolah</i>. Jakarta: Indonesia Corruption Watch Mulyasa, E. (2009). <i>Manajemen Berbasis Sekolah</i>. Bandung: Rosda Karya</li> <li>3. Nurkolis. 2003. <i>Manajemen Berbasis Sekolah: Teori, Model, dan Aplikasi</i>. Jakarta: Grasindo</li> <li>4. Oswald, Lori Jo. (1995). “School-Based Management”. <i>ERIC Digest</i> 99 July 1995</li> <li>5. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan</li> <li>6. Permendiknas yang berkaitan dengan 8 Standar Nasional Pendidikan (SNP)</li> <li>7. Sagala, Syaiful. 2010. <i>Supervisi Pembelajaran</i>. Bandung: Alfabeta</li> </ol>	<b>Utama:</b>	
<b>Utama:</b>			

		<p>8. Samino, 2009. <i>Pengantar Manajemen Pendidikan</i>. Kartasura: Fairus</p> <p>9. Zepeda, S.J. (2008). <i>Professional Development What Works</i>. Larchmont, NY: Eye On Education.</p>					
		<b>Pendukung:</b>					
<b>Media Pembelajaran</b>		<b>Preangkat lunak:</b>			<b>Perangkat keras :</b>		
		Google Classroom, ZOOM, Google Form			Laptop, LCD & Projector		
<b>Dosen Pengampu</b>		Kiki Septaria, M.Pd.					
<b>Matakuliah syarat</b>							
<b>Mg Ke-</b>	<b>Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)</b>	<b>Indikator Penilaian</b>	<b>Kriteria &amp; Bentuk Penilaian</b>	<b>Bentuk, Metode Pembelajaran &amp; Penugasan [Estimasi Waktu]</b>	<b>Materi Pembelajaran [Pustaka / Sumber belajar]</b>	<b>Bobot Penilaian (%)</b>	<b>Referensi</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>	<b>(7)</b>	<b>(8)</b>
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menguasai konsep-konsep Manajemen Berbasis sekolah (MBS)</li> <li>Mampu mengidentifikasi ciri-ciri sekolah yang efektif</li> <li>Mampu mendeskripsikan MBS</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang MBS;</li> <li>Mengidentifikasi ciri sekolah yang efektif</li> <li>Menjelaskan pentingnya MBS bagi sekolah, guru, dan perangkat sekolah lainnya;</li> <li>Mendeskripsikan MBS</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Tes kognitif dan rubrik miskonsepsi</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tulisan makalah</li> <li>Presentasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah:</li> <li>Diskusi dlm kelompok, [TM: 2x(2x50" )]</li> <li><b>Tugas-1:</b> Menyusun ringkasan dlm bentuk makalah tentang pengertian MBS beserta contoh nya. [BM:1x(2x60" )]</li> </ul>	Pengantar MBS	<b>10</b>	<b>1,2</b>
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menguasai konsep standart pengelolaan sekolah</li> <li>Mampu merumuskan Rencana pengembangan</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisis komponen-komponen pada standar pengelolaan sekolah</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul</p>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50" )]</p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul analisis</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Standar pengelolaan sekolah</li> <li>Permendikbud No 19 Tahun 2007</li> </ol>	<b>10</b>	<b>1,3</b>



	<p>sekolah, rencana Kerja jangka Menengah dan tahunan</p> <p>3. Mampu menganalisis kebutuhan organisasi pengelolaan sekolah yang lengkap dan efektif</p>	<p>dikdasmen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Merumuskan rencana pengembangan sekolah, RKJM dan tahunan</li> <li>• Menganalisis kebutuhan organisasi sekolah yang lengkap dan efektif</li> </ul>	<p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>standar pengelolaan sekolah</p> <p><b>[BM:1x(2x60")]</b></p> <p>Kuliah:</p> <p><b>[TM: 1x(2x50")]</b></p> <p><b>Tugas-4:</b></p> <p>Mempersiapkan dan melakukan presentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[BM:1x(2x60")]</b></li> </ul>			
3	<p>1. Menguasai konsep standar kompetensi lulusan (DIKDASMEN)</p> <p>2. Memahami pentingnya tracer study</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis standar kompetensi lulusan sesuai permendikbud</li> <li>• Memahami pentingnya tracer study</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b></p> <p>Pembuatan peta konsep dan modul SKL</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi</p> <p><b>[TM: 1x(2x50")]</b></p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul standar SKL</p> <p><b>[BM:1x(2x60")]</b></p> <p>Kuliah:</p> <p><b>[TM: 1x(2x50")]</b></p> <p><b>Tugas-4:</b></p> <p>Mempersiapkan dan melakukan presentasi.</p> <p><b>[BM:1x(2x60")]</b></p>	<p>1. Standar kompetensi Lulusan</p> <p>2. Permendikbud No 20 Tahun 2016</p>	<b>10</b>	<b>1,2</b>
4	<p>1. Menguasai konsep standar isi dan proses sekolah (DIKDASMEN)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis komponen perangkat pembelajaran sesuai standar isi</li> <li>• Menganalisis beban belajar</li> <li>• Menganalisis tahapan pembelajaran guru</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b></p> <p>Pembuatan peta konsep dan modul</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi</p> <p><b>[TM: 1x(2x50")]</b></p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul standar isi dan proses sekolah</p> <p><b>[BM:1x(2x60")]</b></p>	<p>1. Standar isi</p> <p>2. Permendikbud No 21 Tahun 2016</p> <p>3. Standar proses</p> <p>4. Permendikbud No 22 Tahun 2016</p>	<b>10</b>	<b>1,2</b>

		<p>yang baik dan efektif sesuai standar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis penilaian yang dibutuhkan dalam pembelajaran</li> </ul>					
5	<p>1. Menguasai konsep standar penilaian (Dikdasmen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis teknik dan komponen penilaian yang dibutuhkan dalam pembelajaran sesuai standar</li> <li>• Menganalisis 3 komponen penilaian pembelajaran (keterampilan, pengetahuan dan sikap)</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul banjir</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50")] <b>Tugas-2:</b> menyusun modul dan LKPD bencana banjir [BM:1x(2x60")] Kuliah: [TM: 1x(2x50")] <b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. [BM:1x(2x60")]</p>	<p>1. Standar penilaian dikdasmen 2. Permendikbud No 23 Tahun 2016</p>	<b>10</b>	<b>1,3</b>
6	<p>1. Menguasai konsep standar pendidik dan tenaga pendidik</p> <p>2. Menganalisis kebutuhan dan kemampuan pendidik dan tenaga pendidik pada sekolah</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis kebutuhan pendidik dan tenaga pendidik di sekolah</li> <li>•</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep pendidik dan kependidikan serta kebutuhan dan analisis kemampuan pendidik dan tenaga kependidikan</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50")] <b>Tugas-2:</b> menyusun modul pendidik dan tenaga kependidikan [TM: 1x(2x50")] <b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. [BM:1x(2x60")]</p>	<p>1. <a href="#">Permendikbud No 12 Tahun 2007</a></p> <p>2. <a href="#">Permendikbud No 13 Tahun 2007</a></p> <p>3. <a href="#">Permendikbud No 16 Tahun 2007</a></p> <p>4. <a href="#">Permendikbud No 24 Tahun 2008</a></p> <p>5. <a href="#">Permendikbud No 25 Tahun 2008</a></p> <p>6. <a href="#">Permendikbud No 27 Tahun 2008</a></p>	<b>10</b>	<b>1,4</b>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentasi</li> </ul>		7. <a href="#">Permendikbud No 40 Tahun 2009</a> 8. <a href="#">Permendikbud No 41 Tahun 2009</a> 9. <a href="#">Permendikbud No 42 Tahun 2009</a> 10. <a href="#">Permendikbud No 43 Tahun 2009</a> 11. <a href="#">Permendikbud No 44 Tahun 2009</a>		
7	1. Menguasai konsep Sarana dan prasarana serta standar biaya sekolah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis keadaan dan kebutuhan sarana dan prasarana sekolah sesuai standar sarpras</li> <li>•</li> </ul>	<b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul sarana dan biaya sekolah <b>Bentuk non-test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<b>[TM: 1x(2x50")]</b> <b>Tugas-2:</b> menyusun modul sarana dan prasarana sekolah dan biaya sekolah <b>[TM: 1x(2x50")]</b> <b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi.	1. <a href="#">Permendikbud No 24 Tahun 2007</a> 2. <a href="#">Permendikbud No 33 Tahun 2008</a> 3. <a href="#">Permendikbud No 40 Tahun 2008</a> 4. <a href="#">Permendikbud No 69 Tahun 2009</a>	<b>10</b>	<b>1,3</b>
<b>8</b>	<b>UTS / Evaluasi Tengah Semester: Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya</b>						



9	1. Menguasai konsep Supervisi pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis pentingnya supervisi</li> <li>• Menganalisis dan memahami teknik supervisi dalam pendidikan</li> <li>• Memahami produk supervisi</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul wabah penyakit</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul dan LKPD bencana wabah penyakit [BM:1x(2x60'')]</p> <p>Kuliah: [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. • [BM:1x(2x60'')]</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Supervisi pendidikan</li> <li>2. Teknik supervisi</li> </ol>	10	1,3
10	1. Menganalisis pengembangan keprofesionalan guru dan keprofesionalan berkelanjutan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis konsep profesi guru</li> <li>• Menganalisis keprofesionalan guru</li> <li>• Menganalisis pengembangan profesi keberlanjutan</li> <li>• Menganalisis perbedaan pppk dan pns guru</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul keprofesionalan guru</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>[TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-2:</b> modul pengembangan keprofesionalan guru [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. • [BM:1x(2x60'')]</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengembangan dan keprofesionalan guru</li> <li>2. Peraturan presiden nomor 98 tahun 2020</li> <li>3. Peraturan pemerintah nomor 15 tahun 2019</li> </ol>	10	1,2
11	1. Memahami akreditasi sekolah dan proses penyiapan serta pengajuannya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis pentingnya akreditasi</li> <li>• Menganalisis kebutuhan akreditasi</li> <li>• Menganalisis tujuan</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul akreditasi</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul akreditasi [BM:1x(2x60'')]</p>	Akreditasi sekolah	5	1,3

		<p>akreditasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis komponen akreditasi</li> <li>• Menganalisis jenjang akreditasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah: [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. • [BM:1x(2x60'')]</p>			
12	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring dan evaluasi program sekolah</li> <li>2. Asesmen kompetensi minimum</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis pentingnya evaluasi dan monitoring program sekolah</li> <li>• Mengetahui konsep dan tujuan AKM</li> <li>• Membuat soal AKM</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul AKM</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul AKM [BM:1x(2x60'')]</p> <p>Kuliah: [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. • [BM:1x(2x60'')]</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring dan evaluasi</li> <li>2. AKM</li> </ol>	10	1,3
13	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kemitraan sekolah dengan masyarakat dan instansi lain</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis Pentingnya bermitra</li> <li>• Menganalisis manfaat mitra</li> <li>• Membuat perjanjian bermitra</li> </ul>	<p><b>Kreteri:</b> Pembuatan peta konsep dan modul mitra dan mitra pendidikan</p> <p><b>Bentuk non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> </ul>	<p>Kuliah&amp;diskusi [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-2:</b> menyusun modul dan LKPD mitra [BM:1x(2x60'')]</p> <p>Kuliah: [TM: 1x(2x50'')]</p> <p><b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan</p>	Mitra sekolah	5	1,4

				presentasi. • [BM:1x(2x60")]			
14-15	1. Survei sekolah pelaksanaan manajemen berbasis sekolah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis manajemen berbasis sekolah</li> <li>• Mengujicoba dan menerapkan soal AKM</li> </ul>	<b>Kreteri:</b> Mampu menganalisis dan membuat MBS dari sebuah instansi <b>Bentuk non-test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulisan makalah</li> <li>• Presentasi</li> <li>•</li> </ul>	Kuliah&diskusi [TM: 1x(2x50")] <b>Tugas-2:</b> menyusun laporan MBS dari sebuah Instansi [TM: 1x(2x50")] <b>Tugas-4:</b> Mempersiapkan dan melakukan presentasi. [BM:1x(2x60")]	Penerapan MBS dan AKM	<b>15</b>	<b>1,2,3,4</b>
<b>16</b>	<b>UAS / Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa</b>						



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
**PRODI PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

**SILABUS**

<b>MATA KULIAH</b>	Nama	Manajemen Berbasis Sekolah
	Kode	PBIPA24313
	Kredit	2 sks
	Semester	VI

**DESKRIPSI MATA KULIAH**

Mata kuliah ini bertujuan agar: mahasiswa sebagai calon guru memiliki pemahaman tentang Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) dan produk perundang-undangan lain yang berkaitan dengan pengelolaan rumah tangga sekolah di era otonomi sekolah; mahasiswa sebagai calon guru memiliki pengalaman tentang bagaimana pelaksanaan Standar Nasional Pendidikan diimplementasikan di sekolah-sekolah; dan mahasiswa sebagai calon guru mampu membandingkan antara konsep Standar Pelayanan Minimal (SPM) dengan kenyataan yang ada di sekolah-sekolah dan dapat merefleksikannya sebagai bekal ketika bekerja kelak.

**CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)**

1	Memiliki kemampuan untuk memanfaatkan sumber belajar dan media pembelajaran berbasis TIK dalam menganalisis konsep/prinsip/hukum Manajemen berbasis sekolah (MBS)
2	Menguasai standar manajemen berbasis sekolah berdasarkan perundang-undangan yang berlaku
3	Memiliki keterampilan untuk melakukan analisis pengetahuan pada kebutuhan manajemen sekolah, tantangan manajemen sekolah, keprofesian dan keprofesionalan guru.
4	Memiliki sikap bertanggung jawab yang tercermin dari hasil analisis manajemen sekolah yang diujicobakan

**SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (Sub-CPMK)**

1	Mampu menjelaskan konsep MBS serta pentingnya MBS pada sebuah instansi sekolah
2	Mampu menjelaskan standar MBS pada sekolah dan supervisi pada sebuah sekolah
3	Mampu menganalisis kebutuhan dan tantangan MBS pada sekolah
4	Mampu menganalisis keprofesionalan guru dan keprofesionalan berkelanjutan
5	Mampu merancang modul MBS sekolah

**MATERI PEMBELAJARAN**

1	Pengantar MBS
2	Standar pengelolaan sekolah dan kebutuhan organisasi sekolah
3	Standar kompetensi lulusan sekolah
4	Standar isi dan proses sekolah
5	Standar penilaian
6	Standar pendidik dan tenaga pendidik
7	Standar sarana dan prasarana serta biaya
8	Supervisi pendidikan
9	Pengembangan keprofesian guru dan keprofesian keberlanjutan
10	Akreditasi sekolah
11	Monitoring dan evaluasi serta Asesmen kompetensi minimum (AKM)
12	Mitra sekolah

**PUSTAKA**

**PUSTAKA UTAMA**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caldwell, Brian J. 2005. School-Based Managemen. Education Policy Series 3. France: International Institute for Educational Planning (IIEP) – Belgium: International Academy of Education (IAE), UNESCO (e-book)</li> <li>2. Instrumen Akreditasi Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sekolah Menengah Atas (SMA) Irawan, Ade, dkk. 2004. Mendagangkan Sekolah. Jakarta: Indonesia Corruption Watch</li> <li>Mulyasa, E. (2009). Manajemen Berbasis Sekolah. Bandung: Rosda Karya</li> <li>3. Nurkolis. 2003. Manajemen Berbasis Sekolah: Teori, Model, dan Aplikasi. Jakarta: Grasindo</li> <li>4. Oswald, Lori Jo. (1995). "School-Based Management". ERIC Digest 99 July 1995</li> <li>5. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan</li> <li>6. Permendiknas yang berkaitan dengan 8 Standar Nasional Pendidikan (SNP)</li> <li>7. Sagala, Syaiful. 2010. Supervisi Pembelajaran. Bandung: Alfabeta</li> <li>8. Samino, 2009. Pengantar Manajemen Pendidikan. Kartasura: Fairus</li> <li>9. Zepeda, S.J. (2008). Professional Development What Works. Larchmont, NY: Eye On Education.</li> </ol>
	<b>PUSTAKA PENDUKUNG</b>
	<b>PRASYARAT (Jika ada)</b>
	Tidak ada







**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023  
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : Februari 2023 - Agustus 2023  
Mata Kuliah : Manajemen Berbasis Bencana  
Semester : 6 (Enam)  
Dosen : Kiki Septaria, M.Pd.

Tahun : 2022/2023  
Jumlah SKS : 2  
Kelas : P  
Ruang : D.2 - 0.4

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal																Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	182010018	FAIZIN ANSHORI	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>		
2	182010021	MUTMAINAH	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
		Paraf Dosen																	
		Paraf Mahasiswa																	

Lamongan, Agustus 2023

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Kiki Septaria, M.Pd.  
NIDN : 0711099301

Perwakilan Mahasiswa

MUTMAINAH  
NIM : .....18.20.10021.....

Mengetahui  
Dekan



Moh. Nurman, M.Pd.  
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd.  
NIDN : 0711069401



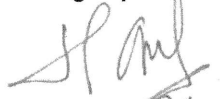
**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GANJIL**  
**TAHUN AKADEMIK 2022/2023**  
**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : Februari 2023 - Agustus 2023  
 Mata Kuliah : Manajemen Berbasis Bencana  
 Semester : 6 (Enam)  
 Dosen : Kiki Septaria, M.Pd.

Tahun : 2022/2023  
 Jumlah SKS : 2  
 Kelas : P  
 Ruang : D.2 - 0.4


Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	21/2 2023	Pengantar RABBS	Urgensi MBS	J	A	
2	28/2 2023	Stdr. pengelolaan	Standar Pengelolaan	J	A	
3	7/3 2023	Str. kompetensi lulusan	SKL Sekolah	J	A	
4	14/3 2023	S. Isi dan proses	S. Isi dan proses	J	A	
5	21/3 2023	S. Penilaian	S. Penilaian	J	A	
6	28/3 2023	S. Pendidikan dan tdk	S. Pendidik dan Guru	J	A	
7	4/4 2023	S. Sarpras	S. Sarpras	J	A	
8	11/4 2023	UTS	UTS	J	A	
9	18/4 2023	Supervisi Pendidikan	Supervisi Guru	J	A	
10	9/5 2023	PKB	PKB Guru	J	A	
11	16/5 2023	Akreditasi sekolah	Akreditasi Sekolah	J	A	
12	23/5 2023	Akta	Akta sekolah	J	A	
13	30/5 2023	Ratna sekolah	Ratna Sekolah	J	A	
14	6/6 2023	Uji coba	uji coba sekolah	J	A	
15	13/6 2023	Analisis RABBS	Analisis uji coba	J	A	
16	20/6 2023	UAS	UAS	J	A	

Dosen Pengampu Mata Kuliah

  
 Kiki Septaria, M.Pd.  
 NIDN : 0711099301

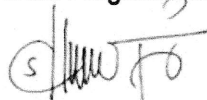
Lamongan,  
 Perwakilan Mahasiswa

Agustus 2023

  
 R. W. M. A. H.  
 NIM : 102010021

  
 Mengetahui  
 Dekan  
  
 Moh. Nurman, M.Pd.  
 NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan  
 Ketua Program Studi

  
 Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd.  
 NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



SK. Mendiknas Nomor : 146/D/0/2000 jo 120/D/0/2003  
Kampus : 1. Jl. Veteran No.53 A Telp. (0322) 324706 Lamongan.  
2. Jl. Raya Kandangsemangkon No. 356 Paciran Lamongan

## BERITA ACARA

### PENYELENGGARAAN UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP

### TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Telah diselenggarakan UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP Tahun Akademik 2022/2023 bagi Mahasiswa :

Perguruan Tinggi : UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
Fakultas : KIP  
Program Studi : P. IPA  
Semester : V  
Mata Kuliah : Manajemen Berbasis Sekolah  
Jumlah Peserta : 2 Mahasiswa  
Hari / Tanggal : Selasa, 12 Juni 2023  
Waktu : 14.20 - 15.40  
Tempat Penyelenggara : KAMPUS II UNISLA PACIRAN  
Jumlah Peserta yang hadir : 2 Mahasiswa  
Jumlah Peserta yang absen : - Mahasiswa

Hal – hal yang perlu dicatat dalam berita acara ini selama UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP Tahun Akademik 2022/2023 berlangsung tertib dan lancar

#### PENGAWAS UJIAN

1. Kiki Septaria, M.Pd (..... *Handwritten Signature* .....)
2. .... (.....)



Fak / Jurusan : KIP / S1 PEND. IPA


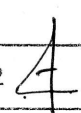
Semester/Kls : VI / PACIRAN

Mata Kuliah : MBS

Hari/Tgl : Selasa / 20 Juni 2023

Dosen : Kiki Septaria, M.Pd

Jam Ke : ~~7-11~~ 14.20 - 15.40

No	NIM	NAMA MAHASISWA	NILAI							Tanda Tangan
			Quiz1	Quiz2	UTS	UAS	Tugas	Absen	Nilai Akhir	
1	182010018	FAIZIN ANSHORI								
2	182010021	MUTMAINAH								2 
3										3
4										4
5										5
6										6
7										7
8										8
9										9
10										10
11										11
12										12
13										13
14										14
15										15
16										16
17										17
18										18
19										19
20										20

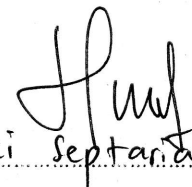
## Kriteria Penilaian

Predikat	Nilai Percentil	Bobot
A	85,00 - 100,00	4,00
AB	80,00 - 84,99	3,50
B	75,00 - 79,99	3,00
BC	68,00 - 74,99	2,50
C	60,00 - 67,99	2,00
D	50,00 - 59,99	1,00
E	0,00 - 49,99	0,00

Lanongan, 20/6/2023

UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS) GENAP

Dosen

  
 Kiki Septaria, M.Pd





**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**(UNISLA)**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
E-mail: [fkip@unisla.ac.id](mailto:fkip@unisla.ac.id)

<http://fkip.unisla.ac.id>

**DAFTAR NILAI SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Program Studi : Pendidikan IPA  
Mata Kuliah : Manajemen Berbasis Sekolah  
Jumlah SKS : 2 SKS  
Kelas : 2020 P

NO	NIM	NAMA	KELAS	QUIZ1	QUIZ2	UTS	UAS	TUGAS	ABSEN	NILAI AKHIR	HURUF
1	182010018	FAIZIN ANSHORI	2020P	86	85	84	88	87	85	86	A
2	182010021	MUTMAINAH	2020P	86	85	85	84	87	87	85	A

Lamongan, 20 Juli 2023  
Dosen Pengampu Mata Kuliah

Kiki Septaria, M.Pd.  
NIDN. 0711099301