



**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)
 SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : Februari
 Mata Kuliah : Aplikasi Komputer
 Semester : II (Dua)
 Dosen : M. Ulul Albab, M.Si.

Tahun : 2023
 Jumlah SKS : 2
 Kelas : A
 Ruang : D.2 - 0.4

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
			1 - 2 - 23	15 - 2 - 23	22 - 2 - 23			
1	192210001	MUTIARA PRIMADANI	Mf	Mf	Mf			
2	192210002	AINUL FARIDAH	Af	Af	Af			
3	192210003	AYU FITA SARI	Afs	Afs	Afs			
4	192210004	DA'IMUL FALIH (pindah Ti)						
5	192210005	FAIZATUN NASUICHA	Fns	Fns	Fns			
6	192210006	FATIKHATUL AWALYIAH	Faw	Faw	Faw			
7	192210007	IFROHA ANITA SILVIA	Is	Is	Is			
8	192210008	LULUK MUFLIKHAH	Lm	Lm	Lm			
9	192210009	M. SUKRON ALWANUN NYAM	Mn	Mn	Mn			
10	192210010	MUHAMMATHORIQ ABDUL HAFSA	Mh	Mh	Mh			
11	192210011	MUKHLISHIN	Kampus UNISLA PALIKAW					
12	192210012	SINTIA SALSABIILA	Ss	Ss	Ss			
13	192210013	TIA NOFITASARI	Tn	Tn	Tn			
14								
Paraf Dosen								
Paraf Mahasiswa								

Lamongan, februari 2023

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Perwakilan Mahasiswa


 M. Ulul Albab, M.Si.
 NIDN : 0706129105


 NIM : 192210005

Mengetahui

 M. Nurman, M.Pd.
 NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan
 Ketua Program Studi

 Ely Anjani, S.Si., M.Pd.
 NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : Februari
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer
Semester : II (Dua)
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si

Tahun : 2023
Jumlah SKS : 2
Kelass : A
Ruang : D.2-0.4

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	6/23/02	kefawak kulin	- Perintah - loop - while	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	15/23/02	Tugas Temperatur		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	22/23/02	Antarmuka program, program, perintah, perintah		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4						
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

[Signature]

M. Ulul Albab, M.Si
NIDN : 0706129105



[Signature]
Eti Anjarsari, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Lamongan, february 2023

Perwakilan Mahasiswa

[Signature]

NIM : 19.21.01.005

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

[Signature]
Eti Anjarsari, S.Si, M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN
(UNISLA)**
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211
Telp / Fax: 0322 324706, 317146
E-mail: info@unisla.ac.id
<http://www.unisla.ac.id>

**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : Maret Tahun : 2023
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Jumlah SKS : 2
Semester : II (Dua) Kelas : A
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si. Ruang : D.3 - 0.5

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
			1-3-23	3-3-23	15-3-23			
1	192210001	MUTIARA PRIMADANI	<i>Mutiara</i>	<i>Mutiara</i>	<i>Mutiara</i>			
2	192210002	AINUL FARIDAH	<i>Ainul</i>	<i>Ainul</i>	<i>Ainul</i>			
3	192210003	AYU FITA SARI	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>			
4	192210004	DA'IMUL FALIH <i>(perubahan TI)</i>						
5	192210005	FAIZATUN NASUKHA	<i>Faizatu</i>	<i>Faizatu</i>	<i>Faizatu</i>			
6	192210006	FATIKHATUL AWALIYAH	<i>Fatihah</i>	<i>Fatihah</i>	<i>Fatihah</i>			
7	192210007	IFROHA ANITA SILVIA	<i>Ifroha</i>	<i>Ifroha</i>	<i>Ifroha</i>			
8	192210008	LULUK MUFLIKHAH	<i>Luluk</i>	<i>Luluk</i>	<i>Luluk</i>			
9	192210009	M. SUKRON ALWANUN NI'AM	<i>Sukron</i>	<i>Sukron</i>	<i>Sukron</i>			
10	192210010	MOHAMMAD THORIQ ABDUL HAFI	<i>Mohammad</i>	<i>Mohammad</i>	<i>Mohammad</i>			
11	192210011	MUKHLISHIN <i>(perubahan)</i>						
12	192210012	SINTIA SALSABIILA	<i>Sintia</i>	<i>Sintia</i>	<i>Sintia</i>			
13	192210013	TIA NOFITASARI	<i>Tia</i>	<i>Tia</i>	<i>Tia</i>			
14								
Paraf Dosen			<i>M. Ulul Albab</i>	<i>M. Ulul Albab</i>	<i>M. Ulul Albab</i>			
Paraf Mahasiswa			<i>Faizatu</i>	<i>Faizatu</i>	<i>Faizatu</i>			

Dosen Pengampu Mata Kuliah

M. Ulul Albab
M. Ulul Albab, M.Si.
NIDN : 0706129105

Perwakilan Mahasiswa

Faizatu
NIM : 192210005

Mengetahui
M. Herman, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi
Elly Anjarsari
Elly Anjarsari, S.Si., M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : Maret
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer
Semester : II (Dua)
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si

Tahun : 2023
Jumlah SKS : 2
Kelas : A
Ruang : D3-05

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
4	1/23/03	Geometri	- Circle & Polygon.	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	8/23/03	Geometri	- Translasi, Refleksi, Rotasi, Dilatasi	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	15/03	Maple	- Peta Bangun	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7			Quiz	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

[Signature]
M. Ulul Albab, M.Si
NIDN : 0706129105

Mengetahui
Ketua Program Studi
[Signature]
Ulul Albab, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

[Signature]

NIM : 182210005

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

[Signature]
Rily Anjarsari, S.Si, M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan:

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambalambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya



**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)
 SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : April
 Mata Kuliah : Aplikasi Komputer
 Semester : II (Dua)
 Dosen : M. Ulul Albab, M.Si.

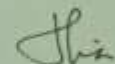
Tahun : 2023
 Jumlah SKS : 2
 Kelas : A
 Ruang : D.3 - 0.5

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
			12-4-23	12-4-23				
1	192210001	MUTIARA PRIMADANI	✓	M	L	L		
2	192210002	AINUL FARIDAH	✓	Am	B	B		
3	192210003	AYU FITA SARI	✓	Am	K	B		
4	192210004	DA'IMUL FALIH			R	R		
5	192210005	FAIZATUN NASUKHA	✓	Am	A	A		
6	192210006	FATIKHATUL AWALIYAH	✓	Am	W	W		
7	192210007	IFROHA ANITA SILVIA	✓	Am	A	A		
8	192210008	LULUK MUFLIKHAH			L	L		
9	192210009	M.SUKRON ALWANUN N'AM	✓	Am	K	K		
10	192210010	MOHAMMA THORIQ ABDUL HAFA	✓	Am	U	U		
11	192210011	MUKHLISHIN			A	A		
12	192210012	SINTIA SALSABIILA	✓	Am	S	A		
13	192210013	TIA NOFITASARI		Am	A			
14								
Paraf Dosen								
Paraf Mahasiswa								

Dosen Pengampu Mata Kuliah


 M. Ulul Albab, M.Si.
 NIDN : 0706129105

Perwakilan Mahasiswa


 NIM : 192210005


 Mengetahui
 M. Hamdan, M.Pd.
 NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan
 Ketua Program Studi

 Ety Anlarsah, S.Si., M.Pd.
 NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : April
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer
Semester : II (Dua)
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si.
Tahun : 2023
Jumlah SKS : 2
Kelas : A
Ruang : D.3 - 05

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	5/23 /4	Maple	Operasi Aritmetika	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	12/23 /4	Maple	Polinomial Logaritma	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3		LIHAT GABUNG		<i>[Signature]</i>		
4		PUSAT		<i>[Signature]</i>		
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

[Signature]

M. Ulul Albab, M.Si.
NIDN : 0706129105

Mentahui



Moh. Anwar, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

[Signature]

NIM : 192210005

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

[Signature]
Elly Anjarsari, S.Si., M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN
(UNISLA)**
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jl. Veteran No. 11 A Lamongan, 62214
Telp. / Fax. (0312) 824701, 317134
E-mail: info@unislal.com
<http://www.unisla.ac.id>

**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : Mei Tahun : 2023
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Jumlah SKS : 2
Semester : II (Dua) Kelas : A
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si Ruang : D.3 - 0.5

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
1	192210001	MUTIARA PRIMADANI	Mei	Mei	Mei	Mei		
2	192210002	AIRUL FARIDAH	Mei	Mei	Mei	Mei		
3	192210003	AYU FITA SARI	Mei	Mei	Mei	Mei		
4	192210004	DA'IMUL FALIH	Mei	Mei	Mei	Mei		
5	192210005	FAIZATUN NASURHA	Mei	Mei	Mei	Mei		
6	192210006	FATIQHATUL AWALIYAH	Mei	Mei	Mei	Mei		
7	192210007	IFRONA ANITA SILVIA	Mei	Mei	Mei	Mei		
8	192210008	LULUK MUFLIKHAH	Mei	Mei	Mei	Mei		
9	192210009	M SUKRON ALWANUN NI'AM	Mei	Mei	Mei	Mei		
10	192210010	MCHAMMA THORIQ ABDUL HAFI	Mei	Mei	Mei	Mei		
11	192210011	MUKHLISHIN	Mei	Mei	Mei	Mei		
12	192210012	SINTIA SALSABILA	Mei	Mei	Mei	Mei		
13	192210013	TIA NOFITASARI	Mei	Mei	Mei	Mei		
14								
Paraf Dosen			Mei	Mei	Mei	Mei		
Paraf Mahasiswa			Mei	Mei	Mei	Mei		

Dosen Pengampu Mata Kuliah

M. Ulul Albab

M. Ulul Albab, M.Si
NIDN : 0706129105

Perwakilan Mahasiswa

Ulul Albab

NIM : 191110006



Moh. Nurman, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

Ulul Albab
Ulul Albab, S. Si., M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : Mei Tahun : 2023
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Jumlah SKS : 2
Semester : II (Dua) Kelas : A
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si. Ruang : D.3-0.5

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1		Trigonometri	Jumlah & selisih 2 sudut Hukum tali tngga			
2			Quiz 2			
3		Matriks & vektor	- operasi eljau matriks - dot product - cross product			
4		Limit, turunan & Turun	- operasi limit - operasi turun - operasi turunan			
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

M. Ulul Albab, M.Si.
NIDN : 0706129105

Moh. Firmanti, M.Pd.
NIDN : 0723068201

Perwakilan Mahasiswa

NIM : 19221005

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

Elly Anjarsari, S.Si., M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : JUNI Tahun : 2023
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Jumlah SKS : 2
Semester : II (Dua) Kelas : A
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si. Ruang : D.3 - 0.5

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
1	192210001	MUTIARA PRIMADANI	✓					
2	192210002	AINUL FARIDAH	✓					
3	192210003	AYU FITA SARI	✓					
4	192210004	DA'IMUL FALIH						
5	192210005	FAIZATUN NASUKHA	✓					
6	192210006	FATIKHATUL AWALIYAH	✓					
7	192210007	IFROHA ANITA SILVIA	✓					
8	192210008	LULUK MUFLIKHAH	✓					
9	192210009	M. SUKRON ALWANUN N'AM						
10	192210010	MOHAMMA THORIQ ABDUL HAFA	✓					
11	192210011	MUKHLISHIN						
12	192210012	SINTIA SALSABIILA	✓					
13	192210013	TIA NOFITASARI						
14								
Paraf Dosen			<i>[Signature]</i>					
Paraf Mahasiswa			<i>[Signature]</i>					

Dosen Pengampu Mata Kuliah

[Signature]

M. Ulul Albab, M.Si.
NIDN : 0706129105

Perwakilan Mahasiswa

[Signature]
Faizatus Nasukha

NIM : 192210005



M. Anjarsari, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

[Signature]
M. Anjarsari, S.Si., M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN
(UNISLA)
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

R. Widyadarmas No. 51 A Lamongan 62211
Telp / Fax: 03121-524796, 527114
E-mail: dekan@unisla.ac.id
<http://www.unisla.ac.id>

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN MATEMATIKA

Bulan : JUNI Tahun : 2023
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Jumlah SKS : 2
Semester : II (Dua) Kelas : A
Dosen : M. Ulul Albab, M.Si. Ruang : D.3 - 0.5

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1		Geometri	Pengenalan Geometri Classroom	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2						
3						
4						
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

[Signature]

M. Ulul Albab, M.Si.
NIDN : 0706129105



M. Anshari, M.Pd.
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

[Signature]

Faizakun Nasukha

NIM : 192210005

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

[Signature]

Ely Anjarsari, S.Si., M.Pd.
NIDN : 0729019301

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya