

**SURAT TUGAS**

Nomor : 14/UNISLA.Bd/ST/I/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA SAROFAH NINGSIH, SST., M.Kes
NIDN/NIPY : 0731057801
Jabatan : Kaprodi DIII Kebidanan
Alamat : Kembangan Regency Blok D No.3 Gresik

Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Sekolah Vokasi DIII Kebidanan Nomor : 05/UNISLA.Bd/SK/VIII/2022 Tanggal : 8 Agustus 2022 maka dengan ini memberikan Tugas kepada :

Nama : EKA SAROFAH NINGSIH, SST., M.Kes
NIDN / NIPY : 0731057801
Jabatan : Dosen
Alamat : Kembangan Regency Blok D No.3 Gresik

Untuk membina/mengampu mata kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 dengan mata kuliah sebagai berikut :

| No. | Kode MK | Mata Kuliah | SKS | Semester | Prodi |
|-----|----------|------------------------------------|----------|----------|----------------|
| 1. | Bd.5.010 | Etikolegal Dalam Praktik Kebidanan | 2 | II | DIII Kebidanan |
| 2. | Bd.5.024 | Laporan Tugas Akhir | 3 | VI | DIII Kebidanan |
| | | Jumlah | 5 | | |

Keterangan :

1. Perkuliahan dimulai pada tanggal 06 Februari 2023
2. Setiap Materi mata kuliah harus berpedoman pada RPS yang telah ditetapkan
3. Apabila berhalangan hadir harap menyampaikan izin tertulis dan memberikan bahan atau tugas-tugas perkuliahan kepada mahasiswa
4. Wajib membuat SAP untuk setiap mata kuliah yang dibina

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Lamongan, 20 Januari 2023

Kaprodi Program Studi DIII Kebidanan




**Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes**

NIDN. 0731057801



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III KEBIDANAN
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

| MATA KULIAH | KODE | RUMPUN MATA KULIAH (RMK) | BOBOT (SKS) | SEMESTER | TGL. PENYUSUNAN |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|---|----------|--------------------|
| Etikolegal Dalam Praktik Kebidanan | Bd 5.010 | Mata Kuliah Keterampilan Utama | 2 SKS | 2 (Dua) | 10 Januari 2023 |
| OTORISASI | Dosen Pengembang RPS | | Koordinator RMK | | |
| |  Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes NIDN. 0731057801 | |  Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes NIDN. 0731057801 | | |
| | | |  Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes NIDN. 0731057801 | | |
| Capaian Pembelajaran (CP) | Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi (CPL-Prodi) | | | | |
| | S2 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika S7 Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara P1 Menguasai konsep dasar ilmu kebidanan, asuhan kebidanan dan etika profesi P11 Menguasai pengetahuan faktual tentang hukum peraturan perundang-undangan dalam praktik kebidanan KK6 Mampu melakukan pencatatan asuhan kebidanan sesuai system rekam medis yang berlaku | | | | |
| | Capaian Pembelajaran Lulusan yang dibebankan pada mata kuliah (CPL-MK) | | | | |
| | 1. Mampu menjelaskan dan memahami tentang etika moral 2. Mampu menjelaskan etika profesi bidan | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| | 3. Mampu menjelaskan kode etik profesi bidan 4. Mampu menjelaskan peraturan perundang – undangan dalam praktek kebidanan 5. Mampu menjelaskan dasar hukum dan aspek legal dalam praktik kebidanan 6. Mampu menjelaskan etikolegal isu dalam praktek kebidanan | |
| Diskripsi Singkat Mata Kuliah | Mata kuliah ini memberikan kemampuan pada mahasiswa tentang etika dan hukum perundang- undangan yang meliputi konsep etika, moral, nilai, norma dalam praktik kebidanan, Nilai dan kode etik profesi, Kode etik profesi bidan, Issue etik dalam pelayanan kebidanan, Teori yang mendasari pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik, hukum dan perundang-undangan yang berkaitan dengan praktik kebidanan, standar profesi bidan, standar asuhan kebidanan, manajemen konflik dalam etikolegal pelayanan kebidanan dalam asuhan kebidanan. | |
| Bahan Kajian (Materi Pembelajaran / Pokok Bahasan) | 1. Etika Moral 2. Etika Profesi Bidan 3. Kode Etik Profesi Bidan 4. Peraturan dan Perundang - undangan dalam praktik kebidanan 5. Aspek legal dalam pelayanan kebidanan 6. Etikolegal isu dalam praktik kebidanan | |
| Pustaka | Utama : 1. IBI.2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI 2. Jones , Shirly. 2000.Ethics in Midwifery.Mosby. 3. Frith,L. 1996. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann 4. Dimond, B.1994. The legal aspects of midwifery. Ethics and Midwifery.Books for Midwifery Press. 5. Jenkins R.1995. The Law and Midwife. Blackwell Science | Pendukung : 1. Marimbi,Hanum.2008.Etika dan Kode Etik Profesi Kebidanan. Mitra Cendekia.Yogyakarta 2. Wahyuningsih,Heni Puji.2008.Etika Profesi Kebidanan.Fitramaya.Yogyakarta |
| Media Pembelajaran | Software : Penugasan mandiri | Hardware : Kuliah, responsi, tutorial, praktikum |
| Nama Dosen Pengampu | Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes | |
| Matakuliah Syarat | 1. Konsep Kebidanan 2. Komunikasi Dalam Praktik Kebidanan 3. Ketrampilan Dasar Manusia | |
| Penilaian | 1. QUIZ 1 10% 2. QUIZ 2 10% | |

| | |
|----------|-----|
| 3. UTS | 15% |
| 4. UAS | 15% |
| 5. Tugas | 30% |
| 6. Absen | 20% |


| Minggu Ke | Sub CPMK (sebagai kemampuan Akhir Yang diharapkan) | Indikator Penilaian | Kriteria & Bentuk Penilaian | Bentuk, Metode Pembelajaran & Penugasan (Estimasi Waktu) | Materi Pembelajaran (Pustaka / Sumber belajar) | Bobot Penilaian (%) |
|-----------|--|---|---|---|---|---------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | Mampu menjelaskan tentang konsep etik moral | 1. Ketepatan menjelaskan tentang pengertian etika 2. Ketepatan menjelaskan etika dalam pelayanan kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a) Tulisan Makalah b) Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | 1. Pengertian (Etika,norma,moral,nilai,hukum) 2. Sistematika Etika 3. Fungsi etika dan moralitas dalam pelayanan kebidanan 4. Sumber etika 5. Kode Etik Profesi bidan | 10 |
| 2 | Menjelaskan Kode etik profesi kebidanan | 1. Ketepatan menjelaskan tentang pengertian kode etik 2. Ketepatan menjelaskan profesi kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tesa. a) Tulisan Makalah b) Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | 1. Pengertian Profesi 2. Karakteristik profesi 3. Kode etik profesi bidan, meliputi: 3.1. Pengertian kode etik 3.2. Pengertian kode etik profesi bidan 3.3. Tujuan kode etik profesi bidan 3.4. Dimensi kode etik profesi bidan 3.5. Prinsip kode etik profesi bidan | 10 |
| 3 | Menjelaskan nilai personal dan nilai luhur profesi dalam pelayanan | 1. Ketepatan menjelaskan tentang nilai personal dan nilai luhur profesi dalam pelayanan kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes. | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan | 1. Pengertian nilai 2. Penerapan atau pembentukan nilai 3. Nilai personal atau pribadi dan nilai luhur profesi 4. Kebijakan dan nilai-nilai | 10 |

| | | | | | | |
|------|--|--|---|---|--|----|
| | kebidanan | | a. Tulisan Makala b. Presentasi | penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | 5. Pertimbangan nilai-nilai | |
| 4 | Menjelaskan dasar hukum dalam praktek kebidanan | 1. Ketepatan menjelaskan tentang dasar hukum dalam praktek kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a) Tulisan Makalah b) Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | Aspek hukum, disiplin hukum, dan peristilahan hukum a. Pengertian hukum dan keterkaitannya dengan moral dan etika b. Disiplin hukum c. Macam-macam hukum | 10 |
| 5 | Mengidentifikasi aspek legal dalam pelayanan kebidanan | 1. Ketepatan Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a) Tulisan Makalah b) Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | Aspek legal dalam pelayanan kebidanan a. Aspek legal pelayanan kebidanan. b. Legislasi, registrasi, dan lisensi praktek kebidanan. c. Otonomi dalam pelayanan kebidanan. | 10 |
| 6, 7 | Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | 1. Ketepatan Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a) Tulisan Makalah b) Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | Landasan hukum dalam praktek profesi a. Aspek hukum dan keterkaitannya dengan pelayanan atau praktek bidan dan kode etik b. Hak-hak klien dan persetujuannya untuk bertindak c. Tanggung jawab dan tanggung gugat bidan dalam praktek kebidanan. d. Standar praktek kebidanan. e. UU Kesehatan No 36 Tahun 2009 f. PP No 32 tahun 1996, tentang tenaga kesehatan g. Permenkes 1796 tahun 2011, tentang registrasi tenaga kesehatan. h. PP/UU tentang : • Aborsi • Bayi tabung • Adopsi i. Permenkes No 1464 tahun 2010 | 10 |

| 8 | UTS | | | | | |
|--------|---|--|---|---|---|----|
| 9 | Menganalisis issue etik dalam pelayanan kebidanan | 1. Ketepatan Menganalisis issue etik dalam pelayanan kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a)Tulisan Makalah b)Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | 1. Isu etik dalam pelayanan kebidanan a. Pengertian dan bentuk isu etik b. Isu etik yang terjadi antara bidan dengan : ▪Klien, keluarga, masyarakat ▪Teman sejawat ▪Team kesehatan lainnya ▪Organisasi profesi c. Isu etik yang terjadi dalam pelayanan kebidanan 2. Issue moral 3. Dilema dan konflik moral | 10 |
| 10 | Menjelaskan teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik dalam pelayanan kebidanan | 1. Ketepatan menjelaskan tentang teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik dalam pelayanan kebidanan | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a)Tulisan Makalah b)Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | 1. Teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan 2. Pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik atau moral pelayanan kebidanan a. Masalah-masalah etik moral yang mungkin terjadi dalam praktik bidan b. Langkah-langkah penyelesaian masalah | 10 |
| 11, 12 | Menjelaskan Peranan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | 1. Ketepatan menjelaskan tentang Peranan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | Kriteria: Ketepatan dan penguasaan Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a)Tulisan Makalah b)Presentasi | Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit | 1. Peran Bidan a. Pelayanan b. Pendidik c. Pengelola d. Peneliti 2. Tugas dan kewajiban Bidan a. Tugasbidan Kewajibanbidanterhadapkliendan masyarakat b. Kewajibanbidanterhadaptugasnya | 10 |

| | | | | | | |
|--------|--|---|---|--|--|----|
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> c. Kewajiban bidan terhadap teman sejawat dan nakes lain d. Kewajiban bidan terhadap pemerintah nusa dan bangsa e. Kewajiban bidan terhadap diri sendiri | |
| 13 | Menjelaskan masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | 1. Ketepatan menjelaskan tentang masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | <p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan</p> <p>Bentuk penilaian: Bentuk non-tes a) Tulisan Makalah b) Presentasi</p> | <p>Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit</p> <p>Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit</p> | Masalah-masalah etika moral yang mungkin terjadi dalam praktek bidan | 10 |
| 14, 15 | Memecahkan masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | 1. Ketepatan memecahkan tentang masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | <p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan</p> <p>Bentuk penilaian: Bentuk non-tes. a) Tulisan Makalah b) Presentasi</p> | <p>Kuliah, responsi, tutorial, TM 1 : 2 x 50 menit</p> <p>Praktikum lab dan penugasan mandiri TM II : 3 x 60 menit</p> | <p>Langkah - langkah penyelesaian masalah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inform choice - Inform consent | 10 |
| 16 | UAS | | | | | |

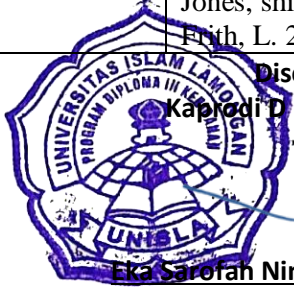
SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|--|---|---|--|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE | 1 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Memahami konsep etika moral | | |
| 6. MATERI POKOK | Prinsip etika dan moralitas dalam pelayanan kebidanan 1. Pengertian (etika, etiket, moral, hukum) 2. Sistematika etika - Etika umum - Etika Sosial (Etika profesi) 3. Fungsi etika dan moralitas dalam pelayanan kebidanan 4. Sumber etika 5. Hak, kewajiban, tanggung jawab 6. Kode etik profesi bidan | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Membandingkan antara etika secara umum dengan etika moral | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum tentang Materi kuliah | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Mengulas tentang pentingnya memahami konsep etika moral | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum uraian tentang penjelasan etika moral | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi dan menyusun laporan kegiatan selama kuliah | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Frith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Ditetujui Kaprodi II Kebidanan Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|---|--|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE | | 2 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Mengetahui dan menjelaskan Kode etik profesi kebidanan | |
| 6. MATERI POKOK | | 1. Pengertian Profesi 2. Karakteristik profesi 3. Kode etik profesi bidan, meliputi : a. Pengertian kode etik b. Pengertian kode etik profesi bidan c. Tujuan kode etik profesi bidan d. Dimensi kode etik profesi bidan e. Prinsip kode etik profesi bidan | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Membandingkan antara etika secara umum dengan kode etik profesi kebidanan | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum tentang kode etik profesi kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan secara mendalam mengenai Kode etik profesi kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Membuat rangkuman dan menyimpulkan tentang kode etik profesi kebidanan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Frith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|--|---|---|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE- | | 3 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Mengetahui dan menjelaskan nilai personal dalam pelayanan kebidanan | |
| 6. MATERI POKOK | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian nilai 2. Penerapan atau pembentukan nilai 3. Nilai personal atau pribadi dan nilai luhur profesi 4. Kebijakan dan nilai-nilai 5. Pertimbangan nilai-nilai | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Menganalisa dan menilai nilai personal | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum tentang nilai personal dalam pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan tentang nilai nilai personal dalam pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang nilai luhur profesi dalam pelayanan kebidanan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. . | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Erith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kapodi III Kebidanan</p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p>  <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|--|---|---|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE- | | 4 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Mengetahui dan menjelaskan nilai luhur profesi dalam pelayanan kebidanan | |
| 6. MATERI POKOK | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian nilai 2. Penerapan atau pembentukan nilai 3. Nilai personal atau pribadi dan nilai luhur profesi 4. Kebijakan dan nilai-nilai 5. Pertimbangan nilai-nilai | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Menganalisa dan menilai nilai luhur profesi | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum tentang nilai-nilai luhur profesi | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Membahas & mengulas secara lengkap mengenai pengertian nilai penerapan dan pembentukan nilai personal kebijakan dan pertimbangan nilai | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang nilai-nilai luhur profesi dalam pelayanan kebidanan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Erith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Disetujui Kaprodik III Kebidanan Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|---|--|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE- | | 5 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Mengetahui dan menjelaskan dasar hukum dalam praktek kebidanan | |
| 6. MATERI POKOK | | Aspek hukum, disiplin hukum, dan peristilahan hukum a. Pengertian hukum dan keterkaitannya dengan moral dan etika b. Disiplin hukum c. Macam-macam hukum | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Memahami aspek hukum, disiplin hukum, dan peristilahan hukum | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum tentang dasar hukum dalam praktek kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Mengulas dan menjelaskan tentang pengertian hukum disiplin hukum dan macam-macam hukum | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang pengertian hukum disiplin hukum dan macam-macam hukum | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Ethih, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kaprodi D III Kebidanan</p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p>  <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|---|---|--|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 6 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Mengidentifikasi aspek legal dalam pelayanan kebidanan | | |
| 6. MATERI POKOK | Aspek legal dalam pelayanan kebidanan 1. Legislasi, registrasi, dan lisensi praktek kebidanan. 2. Otonomi dalam pelayanan kebidanan. | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Memahami proses mendapatkan legislasi, registrasi, dan lisensi praktek kebidanan. | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum tentang aspek legal dalam pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Mengulas dan menjelaskan tentang legislasi, registrasi lisensi praktek kebidanan dan otonomi dalam pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang tentang legislasi, registrasi lisensi praktek kebidanan dan otonomi dalam pelayanan kebidanan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Eth, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|--|---|--|--|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 7 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | | |
| 6. MATERI POKOK | Landasan hukum dalam praktek profesi 1. Aspek hukum dan keterkaitannya dengan pelayanan atau praktek bidan dan kode etik 2. Hak-hak klien dan persetujuannya untuk bertindak 3. Tanggung jawab dan tanggung gugat bidan dalam praktek kebidanan. | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Membuat kajian kasus dalam bentuk Membuat kliping issue terkini berkaitan dengan etika profesi bidan berdasarkan aspek hukum | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai aspek hukum dalam praktek kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan secara lengkap mengenai aspek hukum dan pelayanan praktek kebidanan, hak-hak klien dan persetujuan bertindak, tanggung jawab & tanggung gugat bidan dalam praktek kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum & menyimpulkan mengenai aspek hukum dan pelayanan praktek kebidanan, hak-hak klien dan persetujuan bertindak, tanggung jawab dan tanggung gugat bidan dalam praktek kebidanan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Frith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Disetujui Kaprodi D III Kebidanan Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

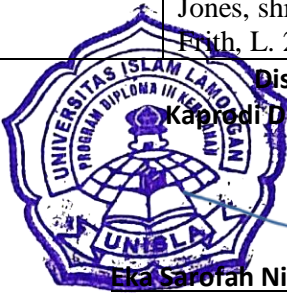


SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 8 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Mahasiswa Mampu Memahami Materi Kuliah Dari Pertemuan Ke – 1 s/d Ke-7 | | |
| 6. MATERI POKOK | UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Mengerjakan soal sub sumatif UTS di dalam kelas | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Membuat soal UTS | Menjawab Soal UTS | Soal UTS & Kertas Kerja |
| Penyajian | Membagikan Soal UTS & Menjadi Pengawas UTS | Menjawab Soal UTS | Soal UTS & Kertas Kerja |
| Penutup | Mengumpulkan Jawaban UTS, melakukan koreksi dan memberikan nilai UTS | Mengumpulkan jawaban UTS | Soal UTS & Kertas Kerja |
| Post Test | ---- | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Ethih, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kaprodi D III Kebidanan</p> <p style="text-align: center;"><i>Eka Sarofah Ningsih</i></p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p> <p style="text-align: center;"><i>Eka Sarofah Ningsih</i></p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |




SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|---|---|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE- | | 9 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | |
| 6. MATERI POKOK | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar praktek kebidanan. 2. UU Kesehatan No 36 Tahun 2009 3. PP No 32 tahun 1996, tentang tenaga kesehatan | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Menganalisis klipings dari segi hukum dalam praktek kebidanan | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai aspek hukum dalam praktek kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan lengkap mengenai standar praktek kebidanan, UU kesehatan no 36 tahun 2009, PP no 32 tahun 1996 tentang tenaga kesehatan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan standar praktek kebidanan, UU kesehatan no 36 tahun 2009, PP no 32 tahun 1996 tentang tenaga kesehatan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Eth, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kaprodi D III Kebidanan</p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p>  <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE- | | 10 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | |
| 6. MATERI POKOK | | 1. Permenkes 1796 tahun 2011, tentang registrasi tenaga kesehatan. 2. PP/UU tentang : 2.1 Aborsi 2.2 Bayi tabung 2.3 Adopsi 3. Permenkes No 1464 tahun 2010 | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Menganalisis klipng dari segi hukum dalam praktek kebidanan | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai aspek hukum dalam praktek kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan mengenai permenkes 1796 tahun 2011 tentang registrasi tenaga bidan, PP/UU tentang Aborsi bayi tabung Adopsi, permenkes No 1464 tahun 2010 | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan mengenai permenkes 1796 tahun 2011 tentang registrasi tenaga bidan, PP/UU tentang Aborsi bayi tabung Adopsi, permenkes No 1464 tahun 2010 | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Eth, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Disetujui Kaprod D III Kebidanan  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

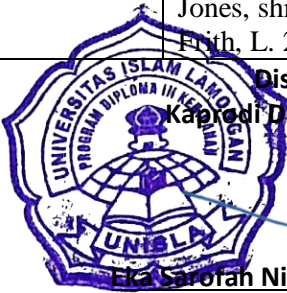


SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|--|--|---|--|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 11 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Mengidentifikasi issue etik dalam pelayanan kebidanan | | |
| 6. MATERI POKOK | 1. Isu etik dalam pelayanan kebidanan a. Pengertian dan bentuk isu etik b. Isu etik yang terjadi antara bidan dengan : <ul style="list-style-type: none"> • Klien, keluarga, masyarakat • Teman sejawat • Team kesehatan lainnya • Organisasi profesi c. Isu etik yang terjadi dalam pelayanan kebidanan 2. Issue moral Dilema dan konflik moral | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Mendiskripsikan dan menganalisis issue terkini (positif dan negatif) berkaitan dengan dilema dan konflik moral dalam pelayanan kebidanan | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai issue etik dalam pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan mengenai pengertian dan bentuk etik, issue etik yang terjadi antara bidan, issue etik yang terjadi dalam pelayanan kebidanan, issue moral, dilema dan konflik moral | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan mengenai pengertian dan bentuk etik, issue etik yang terjadi antara bidan, issue etik yang terjadi dalam pelayanan kebidanan, issue moral, dilema dan konflik moral | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Erith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Disetujui Program D III Kebidanan  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 12 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Menjelaskan teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik dalam pelayanan | | |
| 6. MATERI POKOK | 1. Teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan 2. Pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik atau moral pelayanan kebidanan 2.1 Masalah-masalah etik moral yang mungkin terjadi dalam praktik bidan 2.2 Langkah-langkah penyelesaian | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Mengkaajian kasus (contoh : sikap bidan dalam menghadapi kasus HPP, ASI eksklusif, dll) berkaitan dengan pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik dalam pelayanan kebidanan | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik dalam pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan detail mengenai teori yang mendasari pengambilan keputusan, pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik atau moral pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan mengenai teori yang mendasari pengambilan keputusan, pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik atau moral pelayanan kebidanan | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Ethih, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
|---|---|---|--|
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 13 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Menjelaskan Peran dan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | | |
| 6. MATERI POKOK | 1. Peran Bidan a. Pelayanan b. Pendidik c. Pengelola d. Peneliti | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Kajian kasus dalam bentuk observasi peran dan tugas bidan berdasar kode etik | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai Peran dan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan lengkap mengenai peran bidan dalam pelayanan, pendidikan, pengelola peneliti | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang peran bidan dalam pelayanan, pendidikan, pengelola peneliti | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Frith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  Disetujui Kaprosdi D III Kebidanan  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | | Dosen Pengampu MK  Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801 | |

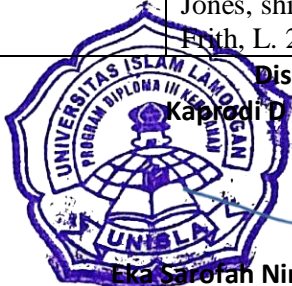
SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1. MATA KULIAH | | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | |
| 2. KODE MATA KULIAH | | BD 5010 | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | | 2 X 50 Menit = 100 Menit | |
| 4. PERTEMUAN KE- | | 14 | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | | Menjelaskan Peran dan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | |
| 6. MATERI POKOK | | 2. Tugas dan kewajiban Bidan a. Tugas bidan b. Kewajiban bidan terhadap klien dan masyarakat c. Kewajiban bidan terhadap tugasnya d. Kewajiban bidan terhadap teman sejawat dan nakes lain e. Kewajiban bidan terhadap pemerintah nusa dan bangsa f. Kewajiban bidan terhadap diri sendiri | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | | Kajian kasus dalam bentuk observasi peran dan tugas bidan berdasar kode etik | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai Peran dan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan lengkap mengenai tugas bidan, kewajiban bidan terhadap klien, kewajiban bidan terhadap tugasnya, kewajiban bidan terhadap teman sejawat, kewajiban bidan terhadap pemerintah dan kewajiban bidan terhadap diri sendiri | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang tugas bidan, kewajiban bidan terhadap klien, kewajiban bidan terhadap tugasnya, kewajiban bidan terhadap teman sejawat, kewajiban bidan terhadap pemerintah dan kewajiban bidan terhadap diri sendiri | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Frith, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kaprodi D III Kebidanan</p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p>  <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| | | | |
|--|---|---|--|
| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 15 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Memecahkan masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | | |
| 6. MATERI POKOK | Langkah-langkah penyelesaian masalah 1. Inform choice 2. Inform concent | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Kajian kasus berkaitan dengan pemecahan masalah yang berhubungan dengan etikolegal pelayanan kebidanan (contoh : sikap bidan dalam memecahkan masalah aborsi) dll | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Memberikan ulasan umum mengenai masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | RPS, SAP, Texbook, Buku Ajar, Slide Presentasi |
| Penyajian | Memberikan penjelasan lengkap mengenai langkahlangkah penyelesaian masalah inform choice dan inform concent | Melihat, mendengarkan penjelasan, serta mencatat | Idem |
| Penutup | Merangkum dan menyimpulkan tentang langkahlangkah penyelesaian masalah inform choice dan inform concent | Menyimak, mengajukan pertanyaan dan pendapat dalam diskusi | Idem |
| Post Test | Tanya jawab, diskusi kelompok, review pembahasan materi, test kecil. | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Etih, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kaprodi D III Kebidanan Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p>  <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |

SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (SAP)

| 1. MATA KULIAH | ETIKOLEGAL DALAM PRAKTEK KEBIDANAN | | |
|---|---|--|-----------------------------|
| 2. KODE MATA KULIAH | BD 5010 | | |
| 3. WAKTU PERTEMUAN | 2 X 50 Menit = 100 Menit | | |
| 4. PERTEMUAN KE- | 16 | | |
| 5. INDIKATOR PENCAPAIAN | Mahasiswa Mampu Memahami Materi Kuliah Dari Pertemuan Ke – 9 s/d Ke-15 | | |
| 6. MATERI POKOK | UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS) | | |
| 7. PENGALAMAN BELAJAR | Mengerjakan soal sub sumatif UAS di dalam kelas | | |
| STRATEGI PEMBELAJARAN | | | |
| TAHAPAN | KEGIATAN DOSEN | KEGIATAN MAHASISWA | MEDIA DAN ALAT PEMBELAJARAN |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Pembukaan | Membuat soal UAS | Menjawab Soal UAS | Soal UAS & Kertas Kerja |
| Penyajian | Membagikan Soal UAS & Menjadi Pengawas UAS | Menjawab Soal UAS | Soal UAS & Kertas Kerja |
| Penutup | Mengumpulkan Jawaban UAS, melakukan koreksi dan memberikan nilai UAS | Mengumpulkan jawaban UAS | Soal UAS & Kertas Kerja |
| Post Test | ---- | | |
| Referensi | IBI. 2005. Etika dan Kode Etik Kebidanan. IBI. Jones, shirly.2000. Ethics in Midwifery. Mosby. Ethih, L. 2012. Ethics and Midwifery. Butterworth Heinemann. | | |
|  <p style="text-align: center;">Disetujui Kaprodi D III Kebidanan</p> <p style="text-align: center;"><i>Eka Sarofah Ningsih</i></p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | | <p style="text-align: center;">Dosen Pengampu MK</p> <p style="text-align: center;"><i>Eka Sarofah Ningsih</i></p> <p style="text-align: center;">Eka Sarofah Ningsih, S.ST, M.Kes NIDN: 0731057801</p> | |



**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023**















PROGRAM STUDI : DIII KEBIDANAN

Mata Kuliah : Etikolegal Dalam Praktik Kebidanan
Semester : II (Dua)
Dosen : Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes



Jumlah SKS : 2
Kelas : -
Ruang : B3.1

| Pertemuan Ke- | Tanggal | Pokok Bahasan | Sub Pokok Bahasan | Tanda Tangan Dosen | Tanda Tangan Mahasiswa |
|---------------|------------------|---|---|--------------------|------------------------|
| 1 | 7 Februari 2023 | Memahami konsep etika moral | 1. Kontrak kuliah 2. Pendahuluan 3. Prinsip etika dan moralitas dalam pelayanan kebidanan | | |
| 2 | 14 Februari 2023 | Kode etik profesi kebidanan | 1. Pengertian Profesi 2. Karakteristik profesi 3. Kode etik profesi bidan, meliputi : 3.1 Pengertian kode etik 3.2 Pengertian kode etik profesi bidan 3.3 Tujuan kode etik profesi bidan 3.4 Dimensi kode etik profesi bidan 3.5 Prinsip kode etik profesi bidan | | |
| 3 | 21 Februari 2023 | Nilai personal dalam pelayanan kebidanan | 1. Pengertian nilai 2. Penerapan atau pembentukan nilai 3. Nilai personal atau pribadi dan nilai luhur profesi 4. Kebijakan dan nilai-nilai 5. Pertimbangan nilai-nilai | | |
| 4 | 28 Februari 2023 | Nilai luhur profesi dalam pelayanan kebidanan | 1. Pengertian nilai 2. Penerapan atau pembentukan nilai 3. Nilai personal atau pribadi dan nilai luhur profesi 4. Kebijakan dan nilai-nilai 5. Pertimbangan nilai-nilai | | |
| 5 | 7 Maret 2023 | Menjelaskan dasar hukum dalam praktek kebidanan | 1. Aspek hukum, disiplin hukum, dan peristilahan hukum 2. Pengertian hukum dan keterkaitannya dengan moral dan etika 3. Disiplin hukum 4. Macam-macam hukum | | |
| 6 | 14 Maret 2023 | Aspek legal dalam pelayanan kebidanan | Aspek legal dalam pelayanan kebidanan 1. Legislasi, registrasi, dan lisensi praktek kebidanan. 2. Otonomi dalam pelayanan kebidanan. | | |
| 7 | 21 Maret 2023 | Aspek hukum dalam praktek kebidanan Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | Landasan hukum dalam praktek profesi 1. Aspek hukum dan keterkaitannya dengan pelayanan atau praktek bidan dan kode etik 2. Hak-hak klien dan persetujuannya untuk | | |



| | | | | | |
|----|---------------|---|---|---|---|
| | | | bertindak 3. Tanggung jawab dan tanggung gugat bidan dalam praktek kebidanan. | | |
| 8 | 28 Maret 2023 | UTS | |  |  |
| 9 | 4 April 2023 | Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | 1. Standar praktek kebidanan. 2. UU Kesehatan No 36 Tahun 2009 3. PP No 32 tahun 1996, tentang tenaga kesehatan |  |  |
| 10 | 11 April 2023 | Menerapkan aspek hukum dalam praktek kebidanan | 1. Permenkes 1796 tahun 2011, tentang registrasi tenaga kesehatan. 2. PP/UU tentang : 2.1 Aborsi 2.2 Bayi tabung 2.3 Adopsi 3. Permenkes No 1464 tahun 2010 |  |  |
| 11 | 18 April 2023 | Mengidentifikasi issue etik dalam pelayanan kebidanan | 1. Isu etik dalam pelayanan kebidanan 1.1 Pengertian dan bentuk isu etik 1.2 Isu etik yang terjadi antara bidan dengan : • Klien, keluarga, masyarakat • Teman sejawat • Team kesehatan lainnya • Organisasi profesi 1.3 Isu etik yang terjadi dalam pelayanan kebidanan 2. Issue moral Dilema dan konflik moral |  |  |
| 12 | 9 Mei 2023 | Menjelaskan teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik dalam pelayanan | 1. Teori-teori yang mendasari pengambilan keputusan 2. Pengambilan keputusan dalam menghadapi dilema etik atau moral pelayanan kebidanan 2.1 Masalah-masalah etik moral yang mungkin terjadi dalam praktik bidan 2.2 Langkah-langkah penyelesaian |  |  |
| 13 | 16 Mei 2023 | Menjelaskan Peran dan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | 1. Peran Bidan 1.1 Pelayanan 1.2 Pendidik 1.3 Pengelola 1.4 Peneliti |  |  |
| 14 | 23 Mei 2023 | Menjelaskan Peran dan Tugas Bidan berdasar kode etik profesi | 2. Tugas dan kewajiban Bidan 2.1 Tugas bidan 2.2 Kewajiban bidan terhadap klien dan masyarakat 2.3 Kewajiban bidan terhadap tugasnya 2.4 Kewajiban bidan terhadap teman sejawat dan nakes lain 2.5 Kewajiban bidan terhadap pemerintah nusa dan bangsa 2.6 Kewajiban bidan terhadap diri sendiri |  |  |



| | | | | | |
|----|--------------|---|---|---|---|
| 15 | 30 Mei 2023 | Memecahkan masalah-masalah yang berkaitan dengan etikolegal pelayanan kebidanan | Langkah-langkah penyelesaian masalah 1. Inform choice 2. Inform concent | | |
| 16 | 13 Juli 2023 | UAS | |  |  |

Lamongan, 15 Juli 2023

Dosen Pengampu Mata Kuliah



Eka Sarofah Ningsih, SST.,M.Kes
NIDN: 0731057801

Perwakilan Mahasiswa



Syaibah Faiqotul Hikmah
NIM : 122210011



Mengetahui
DIREKTUR

IDA SUSILA, S.ST.,M.KES
NIDN : 0723038502

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi



EKA SAROFAH NINGSIH, SST.,M.Kes
NIDN: 0731057801

Keterangan :

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Direktur
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAAKPSI & BAUKK melalui Prodi selambat-lambatnya setiap tanggal 01 setiap bulannya.



**PRESENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (PTMHK)
SEMESTER II (GENAP) TAHUN AKADEMIK 2021 / 2022
PROGRAM STUDI : DIII KEBIDANAN**

Mata Kuliah : Etikolegal Dalam Praktik Kebidanan Jumlah SKS : 2 (dua)
Semester : II (Dua) Kelas : A
Dosen : Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes Ruang : B3.01

| No. | NIM | Nama Mahasiswa | Pertemuan Ke - dan Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---------------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1 | 122210001 | Asmaul Khusna Adfina | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 2 | 122210002 | Dina Rahmawati | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 3 | 122210004 | Eylen Krisna Sari | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 4 | 122210005 | Ike Aulia Firnanda | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 5 | 122210006 | Marsheilla Indryana | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | S | √ | √ | √ | √ |
| 6 | 122210007 | Nirmala Ayesh Wijayanti Azzahra | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | S | √ | √ | √ | √ | √ |
| 7 | 122210008 | Nurul Khasanah | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 8 | 122210009 | Pingky Dwi Cahyani | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 9 | 122210010 | Popy Aprilia | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 10 | 122210011 | Syaibah Faiqotul Hikmah | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 11 | 122210012 | Viola Distiar Hawa Yunarta | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 12 | 122210013 | Dina Septiah Putri | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 13 | 122210014 | Dwi Nur Imawati Handayani Putri | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 14 | 122210016 | Khayatun Nufus Kamila | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 15 | 122210017 | Lathifatun Nisa' | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 16 | 122210019 | Siti Asiyah | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 17 | 122210021 | Anggrin Dwi Firnanda | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 18 | 122230022 | Flora Delta Charisma | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| PARAF DOSEN | | | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| PARAF MAHASISWA | | | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |

Lamongan, 15 Juli 2023

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes
NIDN: 0731057801

Perwakilan Mahasiswa

Syaibah Faiqotul Hikmah
NIM : 122210011



Mengetahui
DIREKTUR

EKA SUSILA, S.ST., M.KES
NIDN : 0723038502

Menyetujui & Mengesahkan
Ketua Program Studi

EKA SAROFAH NINGSIH, SST., M.Kes
NIDN : 0731057801

**REKAP NILAI MATAKULIAH ETIKOLEGAL DALAM PRAKTIK KEBIDANAN SEMESTER GENAP 2022/2023
PRODI D III KEBIDANAN UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**

| NO | NIM | NAMA | KELAS | QUIZ1 | QUIZ2 | UTS | UAS | TUGAS | ABSEN | NILAI AKHIR | HURUF |
|----|-----------|---------------------------------|-------|-------|-------|-----|-----|-------|-------|-------------|-----------|
| 1 | 122210001 | Asmaul Khusna Adfina | 2021A | 65 | 70 | 80 | 87 | 80 | 100 | 83 | AB |
| 2 | 122210002 | Dina Rahmawati | 2021A | 65 | 70 | 87 | 75 | 80 | 100 | 82 | AB |
| 3 | 122210004 | Eylen Krisna Sari | 2021A | 65 | 70 | 90 | 75 | 80 | 100 | 82 | AB |
| 4 | 122210005 | Ike Aulia Firnanda | 2021A | 65 | 70 | 87 | 94 | 80 | 100 | 85 | AB |
| 5 | 122210006 | Marsheilla Indryana | 2021A | 65 | 70 | 83 | 70 | 80 | 100 | 80 | AB |
| 6 | 122210007 | Nirmala Ayesh Wijayanti Azzahra | 2021A | 65 | 70 | 77 | 80 | 80 | 96 | 80 | AB |
| 7 | 122210008 | Nurul Khasanah | 2021A | 65 | 70 | 80 | 94 | 80 | 100 | 84 | AB |
| 8 | 122210009 | Pingky Dwi Cahyani | 2021A | 65 | 70 | 70 | 77 | 80 | 96 | 79 | B |
| 9 | 122210010 | Popy Aprilia | 2021A | 65 | 70 | 83 | 87 | 80 | 100 | 83 | AB |
| 10 | 122210011 | Syaibah Faiqotul Hikmah | 2021A | 65 | 70 | 80 | 87 | 80 | 100 | 83 | AB |
| 11 | 122210012 | Viola Distiar Hawa Yunarta | 2021A | 65 | 70 | 90 | 80 | 80 | 100 | 83 | AB |
| 12 | 122210013 | Dina Septiah Putri | 2021A | 65 | 70 | 80 | 67 | 80 | 100 | 80 | B |
| 13 | 122210014 | Dwi Nur Imawati Handayani Putri | 2021A | 65 | 70 | 83 | 80 | 80 | 98 | 82 | AB |
| 14 | 122210015 | Dwi Permata Sari | 2021A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E |
| 15 | 122210016 | Khayatun Nufus Kamila | 2021A | 65 | 70 | 67 | 55 | 80 | 100 | 76 | B |
| 16 | 122210017 | Lathifatun Nisa' | 2021A | 65 | 70 | 87 | 85 | 80 | 100 | 83 | AB |
| 17 | 122210018 | Ninik Eka Rochmawati | 2021A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E |
| 18 | 122210019 | Siti Asiyah | 2021A | 65 | 70 | 69 | 65 | 80 | 100 | 78 | B |
| 19 | 122210020 | Yulia Yasmin Al Aniqoh | 2021A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E |
| 20 | 122210021 | Anggrin Dwi Firnanda | 2021A | 65 | 70 | 80 | 60 | 80 | 100 | 79 | B |
| 21 | 122210022 | Flora Delta Charisma | 2021A | 65 | 70 | 63 | 75 | 80 | 90 | 76 | B |



Ida Susila, SST., M.Kes
NIDN. 0723038502

Kaprodi

Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes
NIDN. 0731057801

Lamongan, 13 Juli 2023
Dosen Pengampu

Eka Sarofah Ningsih, SST., M.Kes
NIDN. 0731057801