



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**(UNISLA)**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
 Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
 E-mail: fkip@unisla.ac.id  
 http://fkip.unisla.ac.id

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : Februari Tahun : 2023  
 Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
 Semester : II (Dua) Kelas : A  
 Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2-0.3

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	9/23 2	Kuliah Pengantar	kps			
2	16/23 2	Hakikat Perkembangan Peserta Didik	Perbedaan Perkembangan & Pertumbuhan.			
3	23/23 2	Hakikat Perkembangan Peserta Didik	- Tahap perkembangan PD. - Faktor yang mempengaruhi perkembangan			
4						
5						

Lamongan, Februari 2023

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
 NIDN: 0711069401



Mengetahui  
 Dekan

Moh. Nurman, M.Pd.  
 NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

Zia Retno Utami

NIM : 182210019

Menyetujui & Mengesahkan  
 Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
 NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.  
 Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.  
 SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**(UNISLA)**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
E-mail: [kip@unisla.ac.id](mailto:kip@unisla.ac.id)  
<http://kip.unisla.ac.id>

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : Maret Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2-0.3

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	2/23 /3	Perbedaan ? Individual	- Perbedaan Fisik, Intelegensi, dan Gaya Belajar			
2	9/23 /3	Perbedaan ? Individual	- Perbedaan Kepribadian dan Temperament			
3	16/23 /3	PROJECT	PROJECT			
4	23/23 /3	- Libur Awal	Puasa			
5	30/23 /3	UTS				

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401



Mengetahui  
Dekan

M. Nurman, M.Pd.  
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

Zia Retno Utami

NIM : 102210019

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
(UNISLA)  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
E-mail: [fkjp@umisla.ac.id](mailto:fkjp@umisla.ac.id)  
<http://fkjp.unisla.ac.id>

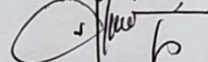
**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : Maret Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2-0.3


No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
1	182210001	A JOVAN AHNAF	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
2	182210002	AKMAL SALIM ASYHAR	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
3	182210003	ALFINA AGUSTIN RAHMA DANI	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
4	182210004	CITRA AYU WULANDARI	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
5	182210005	DINA APRITA SARI	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
6	182210006	DURROTUL AFİYAH	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
7	182210007	IMROATUL HAMIDAH	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
8	<del>182210008</del>	<del>JIHAN ALFIA AFIFAH FAUZI</del>						
9	182210009	M.YUSRI ALIFIAN	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
10	182210010	MUTHIA AMANDA RENATA	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
11	182210011	NUR LAILATUL AINI	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
12	<del>182210012</del>	<del>NURUL ISTIQOMAH</del>						
13	182210013	PUTRI AMELIA AGUSTINA	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
14	182210014	PUTRI RISKI AYUNDA	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
15	<del>182210015</del>	<del>SA'ADATUL LAILI</del>						
16	182210016	SANTI RAHMAWATI	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
17	<del>182210017</del>	<del>VIANDA ELEND HERLINA</del>						
18	182210018	WILDA CHOIRYN NAJAWA	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
19	182210019	ZIA RETNO UTAMI	2/3	9/3	16/3	23/3	30/3	
20		Paraf Dosen						
		Paraf Mahasiswa						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

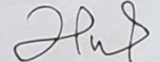
  
Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401



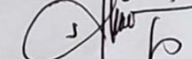
Mengetahui  
Dekan

  
Nurman, M.Pd.  
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

  
Zia Retno Utami  
NIM : 182210019

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

  
Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya



**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : April Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2 - 0.3

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
1	182210001	A JOVAN AHNAF	8/4	13/4	20/4	27/4		
2	182210002	AKMAL SALIM ASYHAR	[Signature]	[Signature]				
3	182210003	ALFINA AGUSTIN RAHMA DANI	[Signature]	[Signature]				
4	182210004	CITRA AYU WULANDARI	[Signature]	[Signature]				
5	182210005	DINA APRITA SARI	[Signature]	[Signature]				
6	182210006	DURROTUL AFIYAH	[Signature]	[Signature]				
7	182210007	IMROATUL HAMIDAH	[Signature]	[Signature]	Raya			
8	182210008	JIHAN ALFIA AFIFAH FAUZI	[Signature]	[Signature]				
9	182210009	M.YUSRI ALIFIAN	[Signature]	[Signature]	Hari	Itir		
10	182210010	MUTHIA AMANDA RENATA	[Signature]	[Signature]				
11	182210011	NUR LAILATUL ANI	[Signature]	[Signature]				
12	182210012	NURUL ISTIQOMAH	[Signature]	[Signature]				
13	182210013	PUTRI AMELIA AGUSTINA	[Signature]	[Signature]	Jibur	Idul		
14	182210014	PUTRI RISKI AYUNDA	[Signature]	[Signature]				
15	182210015	SA'ADATUL LAILI	[Signature]	[Signature]				
16	182210016	SANTI RAHMAWATI	[Signature]	[Signature]				
17	182210017	VIANDA ELEND HERLINA	[Signature]	[Signature]				
18	182210018	WILDA CHOIRYN NAJAWA	[Signature]	[Signature]				
19	182210019	ZIA RETNO UTAMI	[Signature]	[Signature]				
20		Paraf Dosen	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]		
		Paraf Mahasiswa	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]		

Dosen Pengampu Mata Kuliah

[Signature]  
Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401



Perwakilan Mahasiswa

[Signature]  
Zia Retno Utami  
NIM: 182210019

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

[Signature]  
Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**(UNISLA)**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
E-mail: [fkp@unisla.ac.id](mailto:fkp@unisla.ac.id)  
<http://fkp.unisla.ac.id>

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

Bulan : April Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2-03

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	6/23 /4	Perbedaan Fisik.				
2	13/23 /4	Perkembangan Kognitif.	Asimilasi & Akomodasi			
3	20/23 /4	- LIBUR HARI RAYA - IDUL FITRI				
4	27/23 /4					
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN:0711069401



Mengetahui  
Dekan

Moh. Nurman, M.Pd.  
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

Zia Bekno Utami

NIM: 18220019

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
(UNISLA)  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
E-mail: [kip@unisla.ac.id](mailto:kip@unisla.ac.id)  
<http://kip.unisla.ac.id>

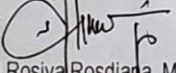
**ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

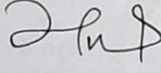
Bulan : Mei Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2 - 0.3

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1 4/5	2 11/5	3 18/5	4 25/5	5	
1	182210001	A JOVAN AHNAF						
2	182210002	AKMAL SALIM ASYHAR						
3	182210003	ALFINA AGUSTIN RAHMA DANI						
4	182210004	CITRA AYU WULANDARI						
5	182210005	DINA APRITA SARI						
6	182210006	DURROTUL AFIYAH						
7	182210007	IMROATUL HAMIDAH						
8	182210008	JIHAN ALFIA AFIFAH FAUZI						
9	182210009	M.YUSRI ALIFIAN						
10	182210010	MUTHIA AMANDA RENATA						
11	182210011	NUR LAILATUL AINI						
12	182210012	NURUL ISTIQOMAH						
13	182210013	PUTRI AMELIA AGUSTINA						
14	182210014	PUTRI RISKI AYUNDA						
15	182210015	SA'ADATUL LAILI						
16	182210016	SANTI RAHMAWATI						
17	182210017	VIANDA ELEND HERLINA						
18	182210018	WILDA CHOIRYN NAJAWA						
19	182210019	ZIA RETNO UTAMI						
20		Paraf Dosen						
		Paraf Mahasiswa						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

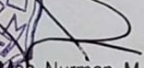
  
Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401

Perwakilan Mahasiswa

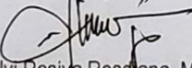
  
Zia Retno Utami  
NIM : 182210019



Mengetahui  
Dekan

  
Moh. Nurman, M.Pd.  
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

  
Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

Bulan : April Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2 - 0.3

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	9/5/23	— LIBUR —	—			
2	11/5/23	Perkembangan Kognitif	-Teori Bruner -Teori Vigotsky -Teori Chomsky			
3	18/5/23	— LIBUR —	—			
4	25/5/23	Perkembangan Sosial	-Teori perkembangan sosial. -Faktor yg mempengaruhi -Teori oleh Erikson			
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN:0711069401

Perwakilan Mahasiswa

Zia Retno Utami

NIM : 182210019



Mengetahui  
Dekan

Moh. Nurman, M.Pd.  
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.



ABSENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (ATMHK)  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

Bulan : Juni Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2 - 0.3

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal					Keterangan
			1	2	3	4	5	
1	182210001	A JOVAN AHNAF	8/6	15/6				
2	182210002	AKMAL SALIM ASYHAR	✓	✓				
3	182210003	ALFINA AGUSTIN RAHMA DANI	✓	✓				
4	182210004	CITRA AYU WULANDARI	✓	✓				
5	182210005	DINA APRITA SARI	✓	✓				
6	182210006	DURROTUL AFİYAH	✓	✓				
7	182210007	IMROATUL HAMIDAH	✓	✓				
8	182210008	JIHAN ALFIA AFIFAH FAUZI						
9	182210009	M.YUSRI ALIFIAN	✓	✓				
10	182210010	MUTHIA AMANDA RENATA	✓	✓				
11	182210011	NUR LAILATUL AINI	✓	✓				
12	182210012	NURUL ISTIQOMAH						
13	182210013	PUTRI AMELIA AGUSTINA	✓	✓				
14	182210014	PUTRI RISKI AYUNDA	✓	✓				
15	182210015	SA'ADATUL LAILI						
16	182210016	SANTI RAHMAWATI	✓	✓				
17	182210017	VIANDA ELEND HERLINA						
18	182210018	WILDA CHOIRYN NAJAWA	✓	✓				
19	182210019	ZIA RETNO UTAMI	✓	✓				
20		Paraf Dosen	§	§				
		Paraf Mahasiswa						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401



Prof. Nurman, M.Pd  
NIDN : 0723088201

Perwakilan Mahasiswa

ZIA RETNO UTAMI  
NIM : 18.221.0019

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN: 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan absensi harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Absensi harus diserahkan ke BAASIK &BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya





SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

Bulan : Juni Tahun : 2023  
Mata Kuliah : Perkembangan Peserta Didik Jumlah SKS : 2  
Semester : II (Dua) Kelas : A  
Dosen : Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd Ruang : D.2 - 0.3

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	Keterangan
1	8/23 6	Studi Kasus	Permasalahan Peserta Didik			
2	15/23 6	UAS	UAS			
3						
4						
5						

Dosen Pengampu Mata Kuliah

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN:0711069401

Perwakilan Mahasiswa

  
ZHA PRINO UTAMI  
NIM: 18.2210016

Wakil Dekan  
M. Nurman, M.Pd  
NIDN : 0723088201

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi

Silvi Rosiva Rosdiana, M.Pd  
NIDN : 0711069401

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 25 setiap bulannya.