



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**PRODI TEKNIK INFORMATIKA**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

| MATA KULIAH               | KODE  | Rumpun MK   | BOBOT (sks)   | SEMESTER  | Tgl Penyusunan    |
|---------------------------|---|---|---|---|-------------------|
| Manajemen                 | MKK011504   | Matakuliah Umum   | 2   | 5   | 15 September 2023 |
| OTORISASI                 | Dosen Pengembang RPS  |   | Koordinator RMK   | Plt Ka PRODI  |                   |
|                           | <br>Drh. Qobilah Cita KNS, M.Si<br>NIDN 0723019202 |   | <br>Drh. Qobilah Cita KNS, M.Si<br>NIDN 0723019202 | <br>Anik Padlilah, S.Pt, M.Pt<br>NIDN 0704059402 |                   |
| Capaian Pembelajaran (CP) | CPL-PRODI   |   |   |   |                   |
|                           | S9  | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.   |   |   |                   |
|                           | KU2   | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.  |   |   |                   |
|                           | KU8   | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.   |   |   |                   |
|                           | KK4   | Mampu merancang dan menjalankan penelitian dengan methodologi yang benar khusus nya terkait dengan pengembangan bidang Teknik Fisika.   |   |   |                   |
|                           | P1  | Menguasai pengetahuan dan teknologi peternakan yang efektif dan efisien, meliputi pemuliabiakan, pakan, pengolahan hasil, manajemen pemasaran dan pengorganisasian sistem produksi ternak berkelanjutan.  |   |   |                   |
|                           | KK1   | Mampu menerapkan teknologi peternakan yang berorientasi pada peningkatan produksi, efesiensi, kualitas dan keberlanjutan yang dilandasi oleh penguasaan ilmu peternakan yang meliputi pemuliabiakan, pakan, pengolahan hasil, manajemen pemasaran dan pengorganisasian sistem produksi ternak berkelanjutan |   |   |                   |
|                           | KK2   | Mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang prinsip-prinsip kepemimpinan, komunikasi, dan manajemen sumber daya peternakan dalam dunia kerja.   |   |   |                   |
|                           | KK3   | Mampu merencanakan, merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi sistem produksi peternakan yang efektif dan efisien baik secara individu maupun tim dengan pendekatan multidisiplin, serta mampu bertanggungjawab terhadap pencapaian   |   |   |                   |

|   |  |
|---|--|
|   | hasil kerja organisasi   |
|   | <b>CPMK</b>  |
| CPMK1                                     | Mampu menjelaskan prinsip dan etika dlm penelitian untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi (KU9, KK4);  |
| CPMK2                                     | Mampu merumuskan masalah dan menyusun hipotesis penelitian secara sah, terukur dan bermutu (P3, KU1, KU2, KK4);  |
| CPMK3                                     | Mampu menjelaskan berbagai metode penelitian (KK4);  |
| CPMK4                                     | Mampu mengumpulkan, mengolah data dan menginterpretasi hasilnya secara logis dan sistematis untuk menghindari plagiasi dg sikap bertanggungjawab. (S9, KU1);   |
| CPMK5                                     | Mampu menyusun proposal penelitian dan mempresentasikannya dg kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (S9, KU2, KU9).  |
| <b>Diskripsi Singkat MK</b>               | Mata kuliah ini bertujuan untuk membahas teori-teori dasar manajemen, dan Mempelajari cara pengaplikasian prinsip-prinsip dasar manajemen dalam dunia kerja dan usaha.   |
| <b>Bahan Kajian (Materi pembelajaran)</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manajemen perencanaan</li> <li>2. Manajemen pengorganisasian</li> <li>3. Manajemen pengarahan dan pengkoordinasian</li> <li>4. Manajemen pengawasan dan komunikasi</li> <li>5. Motivasi</li> <li>6. Manajemen bisnis</li> <li>7. Kepemimpinan</li> <li>8. Etika bisnis dan tanggung jawab sosial</li> <li>9. Lingkungan organisasi/ bisnis</li> <li>10. Sistem informasi manajemen</li> <li>11. Sistem pengawasan dan pemantauan manajemen.</li> </ol>   |
| <b>Pustaka</b>                            | <b>Utama:</b>  |
|   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Draft R, L. 2003. Manajemen edisi kelima. Erlangga. Jakarta</li> <li>2. Manullang M. 1987. Dasar- Dasar Manajemen. Ghalia Indonesia. Jakarta</li> <li>3. Reksohadiprodjo S. 1990. Pengantar Manajemen. Karunika. Universitas Terbuka. Jakarta</li> </ol>   |
|   | <b>Pendukung:</b>  |
|   | <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Djatmiko Y, H. 2008. Perilaku Organisasi. Alfabeta. Bandung.</li> <li>5. Mulyadi. 2007. Sistem Perencanaan dan Pengendalian Manajemen Edisi ketiga. Salemba Empat. Jakarta.</li> <li>6. Rochaeaty E T, Setyowati dan Ridwan Z F. 2011. Sistem Informasi Manajemen. Mitra Wacana Media. Jakarta.</li> <li>7. Solihin 1. 2006. Pengantar Bisnis; Pengenalan Praktis dan Studi Kasus. Kencana Prenada Media Grup. Jakarta.</li> <li>8. Wijayanti I D S. 2008. Manajemen. Mitra Cendikia. Yogyakarta.</li> <li>9. Winardi J. 2010. Manajemen Perubahan. Kencana. Jakarta.</li> </ol> |

|                           |  | 10. Richard L Daft. 2012. Manajemen edisi 9. Jakarta : Salemba Empa  |  |   |   |                            |
|---------------------------|--|--|--|---|---|----------------------------|
| <b>Media Pembelajaran</b> |  | <b>Preangkat lunak:</b>  |  |   | <b>Perangkat keras :</b>  |                            |
|                           |  | MS Office  |  |   | LCD & Projector   |                            |
| <b>Dosen Pengampu</b>     |  | Drh. Qobilah Cita KNS, M.Si  |  |   |   |                            |
| <b>Matakuliah syarat</b>  |  |  |  |   |   |                            |
| <b>Mg Ke-</b>             | <b>Sub-CPMK<br/>(sbg kemampuan akhir yg diharapkan)</b>  | <b>Indikator Penilaian</b>   | <b>Kriteria &amp; Bentuk Penilaian</b>     | <b>Bentuk, Metode Pembelajaran &amp; Penugasan<br/>[ Estimasi Waktu]</b>  | <b>Materi Pembelajaran<br/>[Pustaka / Sumber belajar]</b>   | <b>Bobot Penilaian (%)</b> |
| <b>(1)</b>                | <b>(2)</b>   | <b>(3)</b>   | <b>(4)</b>                                 | <b>(5)</b>  | <b>(6)</b>  | <b>(7)</b>                 |
| 1,2                       | 1. mampu memahami pengertian manajemen, pengertian manajemen, fungsi dan peran manajemen, keahlian-keahlian manajemen, dan jenis-jenis manajemen [C2,A3] | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang               <ol style="list-style-type: none"> <li>Definisi Manajemen</li> <li>Empat Fungsi Manajemen</li> <li>Kinerja organisasional</li> <li>Keterampilan Manajemen</li> <li>Jenis-Jenis Manajemen</li> </ol> </li> </ul> | <b>Kreteri:</b><br>Diskusi<br>Tanya jawab  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah:</li> <li>Diskusi dlm kelompok, <b>[TM: 2x(2x50'')]</b></li> <li><b>Tugas-1:</b><br/>Menyusun ringkasan dlm bentuk makalah tentang pengertian manajemen, fungsi dan peran manajemen <b>[BM:2x(2x60'')]</b></li> </ul> | Pengertian pengetahuan, manajemen mulai dari pengertian manajemen hingga peran dan fungsi manajemen dalam suatu organisasi maupun dalam suatu usaha. <b>[6 hal.: 10-25]</b> | <b>10</b>                  |
| 3,4                       | 2. mampu memahami tentang aktivitas dan peran manajer, serta karakteristik tempat kerja baru, mampu membahas manajemen dan organisasi, Perspektif        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Aktivitas dan peran manajer</li> <li>Mengelola usaha kecil dan organisasi nonprofit</li> <li>Karakteristik</li> </ol> </li> </ul>                                       | <b>Kreteri:</b><br>Diskusi dan tanya jawab | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah&amp;diskusi <b>[TM: 2x(2x50'')]</b></li> <li><b>Tugas-3:</b> Studi kasus: menyusun diagram alir metode pengolahan manajemen dalam suatu organisasi,</li> </ul>  | Aktivitas dan peran manajer, manajemen pengelola usaha kecil dan organisasi, kompetensi manajemen dan prinsip – prinsip manajemen yang perspektif dan administratif.        | <b>15</b>                  |

|     |  |  |  |   |   |                  |
|-----|--|--|--|---|---|------------------|
|     | <p>Klasik manajemen ilmiah dan organisasi birokratis serta prinsip-prinsip administratif dan Perspektif humanistik gerakan hubungan manusia [C2,A3]</p>  | <p>tempat kerja baru<br/>Ketepatan menjelaskan tahapan metode penelitian kualitatif dan kuantitatif.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Kompetensi manajemen baru</li> <li>5. Manajemen dan Organisasi</li> <li>6. Perspektif Klasik manajemen ilmiah dan organisasi birokratis serta prinsip-prinsip administratif</li> <li>7. Perspektif humanistik gerakan hubungan manusia</li> </ol> |  | <p>beserta penjelasannya.<br/>[BM:2x(2x60'')]</p>   | <p>[2] hal. 5-30</p>  |                  |
| 5,6 | <p>3. mampu memahami pengertian lingkungan eksternal perusahaan, lingkungan umum perusahaan, hubungan organisasi dan lingkungan serta Lingkungan internal perusahaan dan mampu membahas Budaya adaptif, jenis-jenis budaya, membentuk budaya perusahaan,</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan menjelaskan manajemen lingkungan dan perusahaan</li> <li>• Ketepatan dalam menjelaskan tujuan dari dibentuknya organisasi</li> </ul>  | <p><b>Kreteri:</b><br/>Diskusi<br/>Tanya jawab dan tugas terstruktur</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kuliah:</b></li> <li>• Diskusi dlm kelompok<br/>[TM: 2x(2x50'')]</li> <li>• <b>Tugas-5:</b> membuat resume<br/>[BM:2x(2x60'')]</li> </ul> | <p>Lingkungan eksternal perusahaan, Lingkungan umum perusahaan, Hubungan organisasi dan lingkungan, Lingkungan internal perusahaan<br/>Menentukan respons inovatif dan Sifat dasar seorang manajer.</p> <p>[1] hal. 50-62<br/>[2] hal. 53-70<br/>[4] hal. 27-49</p> | <p><b>15</b></p> |

|          |  |  |  |  |  |           |
|----------|--|--|--|--|--|-----------|
|          | menentukan respons inovatif, serta sifat dasar seorang manajer [C3,A3]   |  |  |  |  |           |
| 7        | 4. mampu menjelaskan teori manajemen bisnis dan menjelaskan konsep manajemen bisnis [C2,A3]  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan menjelaskan manajemen dalam bisnis</li> </ul>   | <b>Kreteri:</b><br>Tanya jawab dan tugas terstruktur<br><b>Bentuk test:</b><br>Soal tes tulis konsep dalam menjalankan sebuah bisnis agar dapat terus berkembang | <b>Kuliah &amp; diskusi:</b><br><b>[TM: 1x(2x50")]</b><br><b>Tugas-7:</b> Studi pustaka mereview jurnal maupun article<br><b>[BM:1x(2x60")]</b>  | Konsep manajemen bisnis<br><b>[2] hal.125-135</b><br><b>[5] hal48-75</b>   | <b>5</b>  |
| <b>8</b> | <b>UTS / Evaluasi Tengah Semester: Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya</b>   |  |  |  |  |           |
| 9,10     | 5. Mahasiswa mampu memahami dan Menjelaskan konsep dasar manajemen kepemimpinan, menjelaskan teori-teori dalam kepemimpinan, menjelaskan tentang etika bisnis, Tanggung jawab sosial | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan menjelaskan manajemen kepemimpinan</li> <li>• Menjelaskan etika bisnis dan tanggung jawab sosial</li> </ul>                     | <b>Kreteri:</b><br>Keaktifan dan tanya jawab   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah:</li> <li>• diskusi,<br/><b>[TM: 2x(2x50")]</b></li> <li><b>Tugas-8:</b> mereview jurnal dan meresume dari jurnal<br/><b>[BM:2x(2x60")]</b></li> </ul> | Manajemen kepemimpinan, etika bisnis dan manajemen tanggung jawab.<br><b>[1] hal. 40-73</b><br><b>[2] hal. 110-130</b><br><b>[5] hal 61-90</b> | <b>5</b>  |
| 11,12    | 6. mampu memahami dan mampu Menjelaskan tentang sistem informasi manajemen, menjelaskan manajemen perubahan, menjelaskan   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan menjelaskan sistematika manajemen;</li> <li>• Ketepatan menjelaskan sistem informasi manajemen dan manajemen konflik</li> </ul> | <b>Kreteri:</b><br>Keaktifan dan tanya jawab   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• diskusi<br/><b>[TM: 2x(2x50")]</b></li> </ul>   | Sistem informasi manajemen dan manajemen perubahan serta konflik<br><b>[2] hal. 35-72</b><br><b>[5] hal 48-77</b><br><b>[6] hal 65-90</b>      | <b>15</b> |

|          |  |   |  |   |   |           |
|----------|--|---|--|---|---|-----------|
|          | manajemen konflik  | manajemen   |  |   |   |           |
| 13,14,15 | 8. Mampu Menjelaskan konsep sistem pemantauan, menjelaskan konsep penilaian manajemen, menjelaskan sistem manajemen pengawasan | Ketepatan menjelaskan : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem pemantauan</li> <li>• Sistem manajemen proposal;</li> <li>• Sistem manajemen pengawasan;</li> </ul> | <b>Kreteri:</b><br>Tanya jawab, keaktifan; | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kuliah &amp; diskusi; [TM: 3x(2x50")]</b></li> <li><b>Tugas membuat resume tentang manajemen kepemimpinan [BM:3x(2x60")]</b></li> </ul> | Sistem pemantauan dan penilaian manajemen serta pengawasan manajemen.<br><br>[1] hal. 70-85<br>[2] hal. 75-86 | <b>30</b> |
| 16       | <b>UAS / Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa</b>                    |   |  |   |   |           |



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**PRODI TEKNIK INFORMATIKA**

**RP**

|                    |          |           |
|--------------------|----------|-----------|
| <b>MATA KULIAH</b> | Nama     | Manajemen |
|                    | Kode     | MKK011504 |
|                    | Kredit   | 2 sks     |
|                    | Semester | 5         |

**DESKRIPSI MATA KULIAH**

Mata kuliah ini bertujuan untuk membahas teori-teori dasar manajemen, dan Mempelajari cara pengaplikasian prinsip prinsip dasar manajemen dalam dunia kerja dan usaha.

**CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)**

|   |  |
|---|--|
| 1 | Mampu menjelaskan sejarah perkembangan manajemen, kajian fungsi- fungsi manajemen dan menjabarkan usaha- usaha peternakan. (S9, KU8, P1)             |
| 2 | Mampu mengimplementasikan tentang teori kepemimpinan, komunikasi dan organisasi. (KU8, KK2)  |
| 3 | mampu menjelaskan berbagai metode penelitian (KK4 Mampu merencanakan dan merancang konsep dasar manajemen budidaya dalam peternakan. (KU2, KK1, KK3) |

**SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (Sub-CPMK)**

|    |   |
|----|---|
| 1  | Mampu memahami dan menjelaskan Manajemen perencanaan                      |
| 2  | Mampu memahami dan menjelaskan Manajemen pengorganisasian                 |
| 3  | Mampu memahami dan menjelaskan Manajemen pengarahan dan pengkoordinasian  |
| 4  | Mampu memahami dan menjelaskan Manajemen pengawasan dan komunikasi        |
| 5  | Mampu memahami dan menjelaskan konsep Motivasi                            |
| 6  | Mampu memahami dan menjelaskan Manajemen bisnis                           |
| 7  | Mampu memahami dan menjelaskan konsep dasar Kepemimpinan                  |
| 8  | Mampu memahami dan menjelaskan Etika bisnis dan tanggung jawab sosial     |
| 9  | Mampu memahami dan menjelaskan Lingkungan organisasi/ bisnis              |
| 10 | Mampu memahami dan menjelaskan Manajemen Sistem informasi manajemen       |
| 11 | Mampu memahami dan menjelaskan Sistem pengawasan dan pemantauan manajemen |

**MATERI PEMBELAJARAN**

|    |  |
|----|--|
| 1  | Manajemen perencanaan                      |
| 2  | Manajemen pengorganisasian                 |
| 3  | Manajemen pengarahan dan pengkoordinasian  |
| 4  | Manajemen pengawasan dan komunikasi        |
| 5  | Motivasi                                   |
| 6  | Manajemen bisnis                           |
| 7  | kepemimpinan                               |
| 8  | Etika bisnis dan tanggung jawab            |
| 9  | Lingkungan organisasi bisnis               |
| 10 | Sistem informasi manajemen                 |
| 11 | Sistem pemantauan dan pengawasan manajemen |

**PUSTAKA**

**PUSTAKA UTAMA**

1. Draft R, L. 2003. Manajemen edisi kelima. Erlangga. Jakarta
2. Manullang M. 1987. Dasar- Dasar Manajemen. Ghalia Indonesia. Jakarta

|  |  |
|--|--|
|  | 3. Reksohadiprodjo S. 1990. Pengantar Manajemen. Karunika.Univeristas Terbuka. Jakarta   |
|  | <b>PUSTAKA PENDUKUNG</b>   |
|  | <p>4. Djatmiko Y, H. 2008. Perilaku Organisasi. Alfabeta. Bandung.</p> <p>5. Mulyadi. 2007. Sistem Perencanaan dan Pengendakian Manajemen Edisi ketiga. Salemba Empat. Jakarta.</p> <p>6. Rochaety E T, Setyowati dan Ridwan Z F. 2011. Sistem Informasi Manajemen. Mitra Wacana Media. Jakarta.</p> <p>7. Solihin 1. 2006. Pengantar Bisnis; Pengenalan Praktis dan Studi Kasus. Kencana Prenada Media Grup. Jakarta.</p> <p>8. Wijayanti I D S. 2008. Manajemen. Mitra Cendikia. Yogyakarta.</p> <p>9. Winardi J. 2010. Manajemen Perubahan. Kencana. Jakarta.</p> |
|  | <b>PRASYARAT (Jika ada)</b>  |
|  |  |



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**PRODI TEKNIK INFORMATIKA**

**RENCANA TUGAS MAHASISWA**

|   |                             |                               |   |                 |   |
|---|-----------------------------|-------------------------------|---|-----------------|---|
| <b>MATA KULIAH</b>  | Manajemen                   |                               |   |                 |   |
| <b>KODE</b>   | MKK011504                   | <b>SKS</b>                    | 2 | <b>SEMESTER</b> | 5 |
| <b>DOSEN<br/>PENGAMPU</b>   | Drh. Qobilah Cita KNS, M.Si |                               |   |                 |   |
| <b>BENTUK TUGAS</b>   |                             | <b>WAKTU Pengerjaan Tugas</b> |   |                 |   |
| Makalah resume mata kuliah Ilmu Sosial Dasar mulai awal sampai akhir  |                             | 3 minggu                      |   |                 |   |
| <b>JUDUL TUGAS</b>  |                             |                               |   |                 |   |
| Tugas-12: Final Project: Menyusun resume mata kuliah Dasar-Dasar Manajemen Peternakan mulai awal sampai akhir.  |                             |                               |   |                 |   |
| <b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>   |                             |                               |   |                 |   |
| Mampu membuat dan menjelaskan resume mata kuliah Dasar-Dasar Manajemen Peternakan mulai awal sampai akhir. [KU8, KU2, P1, S9]; 3 mg   |                             |                               |   |                 |   |
| <b>DISKRIPSI TUGAS</b>  |                             |                               |   |                 |   |
| Obyek tugas berupa pembuatan makalah resume resume mata kuliah Ilmu Sosial Dasar mulai awal sampai akhir  |                             |                               |   |                 |   |
| <b>METODE Pengerjaan Tugas</b>  |                             |                               |   |                 |   |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengumpulkan bahan materi kuliah yang didapat dan dilengkapi dengan referensi buku pada daftar pustaka utama dan pendukung;</li><li>2. Menyusun bahan &amp; slide presentasi;</li><li>3. Presentasi presentasi di kelas..</li></ol>  |                             |                               |   |                 |   |
| <b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>   |                             |                               |   |                 |   |
| <b>a. Obyek Garapan:</b> Penyusunan makalah perencanaan usaha   |                             |                               |   |                 |   |
| <b>b. Bentuk Luaran:</b>  |                             |                               |   |                 |   |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Makalah ditulis dengan MS Word dengan sistematika dan format sesuai dengan standar panduan penulisan makalah, dikumpulkan dengan format ekstensi (*.word), dengan sistimatikan nama file: <b>(Tugas-12-Makalah-no nrp mhs-nama depan mhs);</b></li><li>2. Slide Presentasi PowerPoint, terdiri dari : Text, grafik, tabel, gambar, animasi ataupun video clips, minimum 10 slide. Dikumpulkan dlm bentuk softcopy format ekstensi (*.ppt), dengan sistimatikan nama file: <b>(Tugas-12-Slide-no nrp mhs-nama depan mhs.ppt);</b></li></ol> |                             |                               |   |                 |   |
| <b>INDIKATOR, KRETERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>  |                             |                               |   |                 |   |
| <b>a. Makalah Usaha (30%)</b>   |                             |                               |   |                 |   |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ketepatan sistematika penyusunan makalah sesuai dengan standar panduan penulisan makalah;</li><li>2. Ketepatan tata tulis makalah sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam penyajian tabel, gambar, penulisan rujukan dan penisan sitasi;</li><li>3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada) simbul dan lambang;</li></ol>   |                             |                               |   |                 |   |

4. Kelengkapan penggunaan fitur-fitur yang ada dalam MS Word dalam penulisan dan sajian makalah..

**b. Penyusunan Slide Presentasi (bobot 20%)**

Jelas dan konsisten, Sederhana & inovatif, menampilkan gambar & blok sistem, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca, jika diperlukan didukung dengan gambar dan video clip yang relevan.

**c.. Presentasi (bobot 30%)**

Bahasa komunikatif, penguasaan materi, penguasaan audiensi, pengendalian waktu (15 menit presentasi + 5 menit diskusi), kejelasan & ketajaman paparan, penguasaan media presentasi.

**JADWAL PELAKSANAAN**

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| 1. Penetapan Judul dan Kerangka Penelitian | 19 September 2023             |
| 2. Meringkas Journal                       | 21 Oktober - 28 Oktober 2023  |
| 3. Menyusun proposal & Asistensi           | 24 Oktober – 14 Nopember 2023 |
| 4. Presentasi proposal                     | 21-28 Nopember 2023           |
| 5. Pengumuman hasil penilaian              | 5 Desember 2023               |

**LAIN-LAIN**

Bobot penilaian tugas ini adalah 20% dari 100% penilaian mata kuliah ini;  
Akan dipilih 3 proposal terbaik;  
Tugas dikerjakan dan dipresentasikan secara mandiri;

**DAFTAR RUJUKAN**

1. Djatmiko Y, H. 2008. Perilaku Organisasi. Alfabeta. Bandung.
2. Mulyadi. 2007. Sistem Perencanaan dan Pengendalian Manajemen Edisi ketiga. Salemba Empat. Jakarta.
3. Rochaety E T, Setyowati dan Ridwan Z F. 2011. Sistem Informasi Manajemen. Mitra Wacana Media. Jakarta.
4. Solihin 1. 2006. Pengantar Bisnis; Pengenalan Praktis dan Studi Kasus. Kencana Prenada Media Grup. Jakarta.
5. Wijayanti I D S. 2008. Manajemen. Mitra Cendikia. Yogyakarta.
6. Winardi J. 2010. Manajemen Perubahan. Kencana. Jakarta.

# **PERANGKAT PEMBELAJARAN**

**MANAJEMEN**



**Disusun Oleh:**

**Drh. Qobilah Cita KNS, M.Si**

**PROGRAM STUDI PETERNAKAN**

**FAKULTAS PETERNAKAN**

**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**

**2023**

## DAFTAR ISI

1. Kata Pengantar .....
2. Daftar Isi .....
3. Analisis Intruksional .....
4. Rencana Pembelajaran: RPS dan RPP .....
5. Rencana Tugas Mahasiswa .....
6. Kontrak Kuliah .....

## CAPAIAN PEMBELEJARAN LULUSAN (CPL) PRODI

### a. Sikap

|     |   |
|-----|---|
| S1  | Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;   |
| S2  | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;                                       |
| S3  | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;              |
| S4  | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; |
| S5  | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;                  |
| S6  | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;  |
| S7  | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara   |
| S8  | Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;   |
| S9  | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;   |
| S10 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.   |
| S11 | Mengamalkan amalan Aqidah Ahlusunnah wal Jama'ah An Nahdliyah.  |
| S12 | Menunjukkan sikap peduli terhadap kesejahteraan ternak  |

### b. Keterampilan Umum

|     |   |
|-----|---|
| KU1 | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;   |
| KU2 | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;  |
| KU3 | Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni; |
| KU4 | Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;   |
| KU5 | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;   |
| KU6 | Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.   |
| KU7 | Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;  |

|      |  |
|------|--|
| KU8  | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;    |
| KU9  | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;                              |
| KU10 | Mampu mengimplementasikan amalan Aqidah Ahlussunnah wal Jama'ah an-Nahdliyah dalam kehidupan sehari-hari.  |
| KU11 | Mampuan mendefinisikan kebutuhan pengguna atau pasar terhadap kinerja (menganalisis, mengevaluasi dan mengembangkan) algoritma/metode berbasis komputer. |

### c. Keterampilan Khusus

|     |  |
|-----|--|
| KK1 | Mampu menerapkan teknologi peternakan yang berorientasi pada peningkatan produksi, efisiensi, kualitas dan keberlanjutan yang dilandasi oleh penguasaan ilmu peternakan yang meliputi pemuliabiakan, pakan, pengolahan hasil, manajemen pemasaran dan pengorganisasian system produksi ternak berkelanjutan. |
| KK2 | Mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang prinsip-prinsip kepemimpinan, komunikasi, dan manajemen sumber daya peternakan dalam dunia kerja   |
| KK3 | Mampu merencanakan, merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi sistem produksi peternakan yang efektif dan efisien baik secara individu maupun tim dengan pendekatan multidisiplin, serta mampu bertanggungjawab terhadap pencapaian hasil kerja organisasi   |
| KK4 | Mampu mengkomunikasikan secara lisan dan tulisan, penggunaan aplikasi standar system peternakan sebagai dasar kreativitas & inovasi pengembangan IPTEKS peternakan   |
| KK5 | Mampu menerapkan kaidah entrepreneurship berbasis sumber daya lokal  |

### d. Pengetahuan

|    |   |
|----|---|
| P1 | Menguasai pengetahuan dan teknologi peternakan yang efektif dan efisien, meliputi pemuliabiakan, pakan, pengolahan hasil, manajemen pemasaran dan pengorganisasian sistem produksi ternak berkelanjutan |
| P2 | Menguasai pengetahuan umum tentang prinsip-prinsip kepemimpinan, komunikasi, dan manajemen sumberdaya peternakan sehingga mampu mengimplementasikannya dalam dunia kerja                                |
| P3 | Menguasai konsep penyelesaian masalah peternakan yang berbasis ilmu dengan metode ilmiah  |
| P4 | Memiliki kemampuan memotivasi, berkreasi dan berinovasi dalam bidang peternakan   |
| P5 | Menguasai kemampuan pengembangan diri dan wawasan keilmuan bersumber studi praktis dalam pengembangan IPTEKS peternakan dengan motivasi pelestarian kearifan sumberdaya lokal                           |