



## **SURAT TUGAS**

Nomor :143/FH.03.03/IX/2023

Yang bertandatangan di bawah ini, Ketua Program Studi Fakultas Hukum Universitas Islam Lamongan, memberikan tugas kepada :

Nama : Dr. Drs. MUNIF ROCHMAWANTO, SH., MH., MM.  
Jabatan : Dosen Fakultas Hukum

Untuk mengampuh mata kuliah pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 dengan rincian matakuliah sebagai berikut :

NO	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER	HARI	JAM MENGAJAR
1	Pengantar Ilmu Hukum	2	IA	Senin	12.30-13.40
2	Ilmu Negara	2	IA	Selasa	12.30-13.40
3	Ilmu Negara	2	IA	Selasa	15.10-16.20
4	Pengantar Ilmu Hukum	2	IA	Rabu	13.40-14.50
5	Pengantar Ilmu Hukum	2	IB	Senin	15.10-16.20
6	Ilmu Negara	2	IB	Selasa	13.40-14.50
7	Ilmu Negara	2	IB	Selasa	16.20-17.30
8	Pengantar Ilmu Hukum	2	IB	Rabu	12.30-13.40

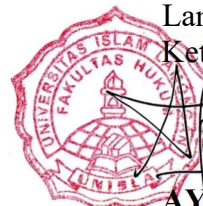
Keterangan :

1. Perkuliahan semester Ganjil dimulai pada tanggal 2 Oktober 2023
2. Lama perkuliahan tatap muka 35 Menit perSKS.
3. Setiap dosen pengampu WAJIB menyiapkan Kontrak Kuliah, Silabi dan SAP (Satuan Acara Perkuliahan).
4. Setiap materi matakuliah harus berpedoman pada silabi dan SAP (Satuan Acara Perkuliahan) yang telah ditetapkan.
5. Apabila berhalangan hadir harap menyampaikan izin dan memberikan bahan atau tugas-tugas perkuliahan kepada mahasiswa.
6. Apabila selama 3 (tiga) kali berturut-turut tidak hadir tanpa pemberitahuan, maka dianggap tidak bersedia mengampuh.
7. Setiap tatap muka wajib mengisi SAP dan ATMHK.
8. Jadwal perkuliahan terlampir.
9. Tetap memperhatikan dan menerapkan Protokol Kesehatan.

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Lamongan, 20 September 2023

Ketua Program Studi



**AYU DIAN NINGTIAS, SH., MH.**

NIDN. 0719038701



UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GANJIL**  
**TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024**

**PROGRAM STUDI : ILMU HUKUM**

**Mata Kuliah** : Pengantar Ilmu Hukum **Jumlah SKS** : 2  
**Semester** : I (Satu) **Kelas** : A  
**Dosen** : Dr. Drs. Munif Rochmawanto, SH, MH, MM **Ruang** : D1 – 03  
/ NIDN. 0730046204

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa
1		<b>Menjelaskan maksud dan tujuan pertemuan pertama :</b> 1. Kontrak kuliah 2. Tatacara Penulisan Tugas	RPS, Kontrak Kuliah Dan Pendahuluan		
2		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Pemahaman Umum Ilmu Hukum	1. Ilmu hukum ( Recht swetenschaft, Rechtswissenschaft, Jurisprudence) 2. Hukum ( Syariah, Inggris, Latin, Prancis, Belanda, dan Jerman). 3. Hukum positif dan Living Law 4. Sejarah perkembangan mata kuliah Pengantar Ilmu Hukum (PIH) 5. Ruang lingkup kajian hukum		
3		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Pendekatan dalam Ilmu Hukum	1. Persyaratan dijadikan Hukum sebagai ilmu pengetahuan 2. Teori Klasik, 3. Teori Modern, dan Global, 4. Teori Normatif, Sosiologis dan Filosofis.		
4		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Ilmu Hukum sebagai norma	1. Ilmu Hukum sebagai Norma 2. Pengertian Norma atau Kaidah 3. Penggolongan Norma atau Kaidah 4. Hubungan, perbedaan, dan persamaan Kaidah hukum dengan Kaidah sosial selain hukum ( Agama, Kesusilaan, dan kesopanan		



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

			)			
5		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Hukum sebagai kaidah sosial	1. Ilmu hukum sebagai Norma 2. Hukum sebagai Kaidah social 3. Proses lahirnya kaidah hukum 4. Legitimasi ulang dan proses yang diturunkan dari Otoritas tertinggi dalam masyarakat 5. Isi kaidah hukum ( pengertian, dan contoh perintah, larangan, izin, dan dispensasi			
6		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Kaidah Hukum I	1. Ilmu hukum sebagai Norma 2. Sifat kaidah hukum : Impretif dan fakultatif 3. Esensialia Kaidah Hukum : mengatur dan memaksa			
7		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Kaidah Hukum II	1. Bentuk kaidah hukum : Tidak tertulis dan Tertulis 2. Penyimpangan kaidah hukum : Pelanggaran dan pengecualian ( penjelasan dan skema Bagan )			
8		<b>UJIAN TENGAH SEMESTER ( U T S )</b>				
9		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Sumber – sumber hukum materil dan formil.	1. Pengertian sumber hukum materil dan formil. 2. Macam-macam sumber hukum materil dan formil.			
10		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Sumber Hukum Formil	1. Yusriprudensi 2. Kebiasaan, 3. Traktat, 4. Doktrin, 5. Hukum Agama			
11		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Sistem Hukum	1. Common Law System, 2. Sistem Hukum islam, 3. Sistem Hukum Sosialis			
12		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Asas – asas hukum	1. Ilmu Hukum sebagai ilmu pengertian ( Pengertian dasar dalam Ilmu Hukum bagian ke dua ) 2. Kedudukan, Fungsi, Asas, 3. perbedaan asas hukum dengan norma hukum. .			



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

13		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Aliran – aliran pemikiran dalam ilmu hukum	1. pengertian aliran ilmu hukum 2. macam-macam 3. Sejarah yang melatarbelakangi 4. Dampak terhadap perkembangan praktik berhukum			
14		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Penemuan Hukum	1. Penemuan hukum oleh hakim 2. Kontruksi Hukum 3. Sistem peradilan dan pembentukan hukum			
15		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang</u></b> : Hukum dan keadilan	1. Hukum dan keadilan 2. pengertian & jenis keadilan 3. Tatsachenwissenschaft/ Seinwissenschaft ( Ilmu hukum sebagai ilmu tentang kenyataan dalam hukum yang pengolngannya menggunakan hukum sebagai objek kajian ).			
16		<b>UJIAN AKHIR SEMESTER ( U A S )</b>				

Lamongan, .....

**Dosen Pengampu Mata Kuliah**

**Perwakilan Mahasiswa**

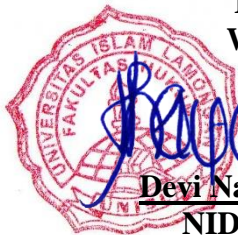
**Dr. Drs. Munif Rochmawanto, SH, MH, MM**

**NIDN. 0730046204**

.....  
NIM : .....

**Mengetahui  
Wakil Dekan**

**Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi**



**Devi Nayasari S, SH, MM**  
**NIDN : 0725126404**

**Ayu Dian Ningtias M.H**  
**NIDN : 0719038701**

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan I.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**

**FAKULTAS HUKUM**

**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

---









**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Terakreditasi B - SK. BAN PT NOMOR 1509/SK/BAN-PT/AKRED/S/V/2019

Jl. Veteran No. 53A Lamongan, 62251  
Telp/Fax (0322) 324706 ; 317116  
Email : fh@unisla.ac.id  
http : fh.unisla.ac.id

47.	032310047	ZIDANE ASYRAFI PUTRA LAKSONO	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√		√	√	√	√
48.	032310048	ILHAM RAMANDA ZANUAR PRIBADI	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
49.	032310049	AUNUR ROMADLON	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√
50.	032310050	CAESAR DARY IRHAB	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√

**Dosen Pengampu Mata Kuliah**

Dr. Drs. MUNIF ROCHMAWANTO, SH, MH, MM

NIDN : .....

**Mengetahui  
Wakil Dekan**

Dhevi Navasari Sastradinata, SH., MM., MH.

NIDN : 0725126404

**Perwakilan Mahasiswa**

.....  
NIM : .....

**Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi**

Ayu Dian Ningtias, SH., MH.

NIDN : 0719038701

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan PTMHK harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan I.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Kopi PTMHK bulanan harus diserahkan ke BAAKPSI & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 01 setiap bulannya.