



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Terakreditasi B - SK. BAN PT NOMOR 1509/SK/BAN-PT/AKRED/S/V/2019

Jl. Veteran No. 53A Lamongan, 62251  
Telp/Fax (0322) 324706 ; 317116  
Email : fh@unisla.ac.id  
http : fh.unisla.ac.id

## **SURAT TUGAS**

*Nomor 142/FH.03.03/IX/2023*

Yang bertandatangan di bawah ini, Ketua Program Studi Fakultas Hukum Universitas Islam Lamongan, memberikan tugas kepada :

Nama : DHEVI NAYASARI SASTRADINATA, SH., MM., MH.  
Jabatan : Dosen Fakultas Hukum

Untuk mengampuh mata kuliah pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 dengan rincian matakuliah sebagai berikut :

NO	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER	HARI	JAM MENGAJAR
1	Hukum Perbankan	2	IIIA	Senin	16.20-17.30
2	Hukum Perbankan	2	IIIA	Selasa	16.20-17.30
3	Hukum Perbankan	2	IIIB	Senin	12.30-13.40
4	Hukum Perbankan	2	IIIB	Selasa	13.40-14.50
5	Hukum Perikatan	2	VA	Jum'at	14.10-15.20
6	Hukum Perikatan	2	VB	Jum'at	13.00-14.10

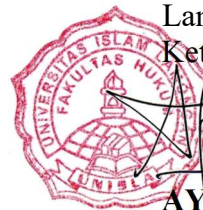
Keterangan :

1. Perkuliahan semester Ganjil dimulai pada tanggal 2 Oktober 2023
2. Lama perkuliahan tatap muka 35 Menit perSKS
3. Setiap dosen pengampu WAJIB menyiapkan Kontrak Kuliah, Silabi dan SAP (Satuan Acara Perkuliahan).
4. Setiap materi matakuliah harus berpedoman pada silabi dan SAP (Satuan Acara Perkuliahan) yang telah ditetapkan.
5. Apabila berhalangan hadir harap menyampaikan izin dan memberikan bahan atau tugas-tugas perkuliahan kepada mahasiswa.
6. Apabila selama 3 (tiga) kali berturut-turut tidak hadir tanpa pemberitahuan, maka dianggap tidak bersedia mengampuh.
7. Setiap tatap muka wajib mengisi SAP dan ATMHK.
8. Jadwal perkuliahan terlampir.
9. Tetap memperhatikan dan menerapkan Protokol Kesehatan.

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Lamongan, 20 September 2023

Ketua Program Studi



**AYU DIAN NINGTIAS, SH., MH.**  
NIDN. 0719038701



UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GANJIL**  
**TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024**

**PROGRAM STUDI : ILMU HUKUM**

Mata Kuliah : Hukum Perikatan

Jumlah SKS : 2

Semester : V (Lima)

Kelas : A

Dosen : Devi Nayasari, SH, MM /NIDN : 0725126404

Ruang : D2 – 03

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	
1		<b>Menjelaskan maksud dan tujuan pertemuan pertama :</b> 1. Kontrak kuliah 2. Tatacara Penulisan Tugas 3. pengertian Umum Perikatan	RPS, Kontrak Kuliah Dan Pendahuluan			
2		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Ketentuan Umum Hukum Perikatan	1. Sumber-sumber perikatan 2. Pengertian perikatan 3. Pengertian perjanjian			
3		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Asas dan Unsur Perikatan	1. Asas Perikatan 2. Unsur – Unsur perjanjian 3. Perjanjian-perjanjian bernama			
4		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Syarat dan Macam-macam Perikatan	1. Syarat – syarat sahnya perjanjian 2. Macam-macam perikatan 3. Lahirnya perjanjian			
5		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Kontrak	1. Prinsip-prinsip dalam hukum kontrak 2. Pestasi dalam kontrak atau perjanjian 3. klasula – klasula dalam suatu kontrak			
6		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Perjanjian	1. Pelaksanaan perjanjian dan akibat perjanjian 2. Penafsiran perjanjian			
7		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Wanprestasi	1. Wanprestasi dan akibat-akibatnya 2. Pembelan debitor yang dituduh lalai 3. Risiko dan ganti kerugian			
8		<b>UJIAN TENGAH SEMESTER ( U T S )</b>				
9		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Hapusnya Perikatan	1. Pengertian Hapusnya perikatan 2. Cara hapusnya sebuah perikatan			
10		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b> Perbuatan yang sesuai dan melanggar Hukum	1. Perbuatan sesuai hukum yang melahirkan perikatan 2. Perbuatan melanggar hukum 3. Tuntutan ganti kerugian			
11		<b><u>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</u></b>	1. Pengertian perjanjian jual beli dan tukar menukar			



UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

		Perjanjian Jual Beli	2.hak dan kewajiban pihak-pihak yang terikat dalam perjanjian jual beli dan tukar menukar		
12		<b>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</b> Perjanjian Sewa menyewa	1. Pengertian perjanjian sewa menyewa, sewa beli dan jual beli cicilan 2. perbedaan sewa menyewa, sewa beli dan juga jual beli cicilan		
13		<b>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</b> Perjanjian Pinjam meminjam	1. Perjanjian pinjam meminjam dan pinjam pakai 2. Perjanjian penitipan dan hibah		
14		<b>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</b> Permasalahan yang timbul dari kontrak	1. Pengertian 2. Macam-macam 3. Penerapan aturan-aturan hukum kontrak dalam kontrak- kontrak tertentu		
15		<b>Mahasiswa diharapkan dapat memahami tentang :</b> Perjanjian kuasa	1. Perjanjian jasa 2. Perjanjian kuasa 3. Perjanjian melakukan pekerjaan		
16		<b>UJIAN AKHIR SEMESTER ( U A S )</b>			

Lamongan, .....

Dosen Pengampu Mata Kuliah

**Devi Nayasari, SH, MM**  
NIDN : 0725126404

Perwakilan Mahasiswa

.....  
NIM : .....

Mengetahui  
Wakil Dekan  
  
**Devi Nayasari, SH, MM**  
NIDN : 0725126404

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi  
  
**Ayu Dian Ningtias M.H**  
NIDN : 0719038701

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan I.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAASIK & BAUKK melalui Fakultas



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**

**FAKULTAS HUKUM**

**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Kampus Pusat Unisla, Jl. Veteran No. 53 A Lamongan 62211

Website : [www.unisla.ac.id](http://www.unisla.ac.id) ; email : [fh.unisla.ac.id](mailto:fh.unisla.ac.id)

---



**PRESENSI TATAP MUKA KELAS HARIAN (PTMHK)  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
PROGRAM STUDI : ILMU HUKUM**

Mata Kuliah : Hukum Perikatan

Jumlah SKS : 2

Semester : V (LIMA)

Kelas : A

Dosen : DHEVI NAYASARI SASTRADINATA, SH, MM, MH

Ruang : Gedung D Lantai 1-5

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan Ke - dan Tanggal															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	032110002	ACHMAD AUSATHUHA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√
2	032110004	ADELIA BILQIS MUKHLISATI SUAIDAH	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√		√	√	√	√
3	032110005	AHMAD FIRMAN ARIANSYAH	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
4	032110006	AHMAD QUDHOIFAH	√	√	√		√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
5	032110008	AKHMAD RIFQI NUR FERDIANSYAH	√	√	√		√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
6	032110009	AKHMAD SYARIFFUDIN RAMADHONI	√	√	√		√	√	√		√	√	√		√	√	√	√
7	032110010	ANDHIKA BAYU PRAYOGO	√	√	√		√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
8	032110011	ANDRIAS SANDY PRIATNA	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
9	032110013	DENY NUR ROMADHON	√	√	√	√		√	√	√	√	√		√	√	√	√	√
10	032110014	DEWI INDAH SURYANI	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
11	032110015	DIYAN ARDIANSYAH	√	√		√	√	√	√	√	√	√		√	√	√		
12	032110017	FEBBY ILHAM FIRMANSYAH	√	√	√	√			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
13	032110018	FERDIANSYAH SAFI' HIDAYATULLAH	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				√	√	√
14	032110019	KHOFIFAH NUR AYNI	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
15	032110020	M HENDRIK WIDIANTO	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√
16	032110022	MUHAMMAD WAHYU EFENDI	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√		√	√	√	
17	032110023	NADIA RUPAWANTI	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√		√	√	√	√
18	032110024	NUR IZZATUL KHUMAIROH	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		
19	032110025	PANJI DANI RAMADHAN	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
20	032110026	ROVALDO ADIATAMA	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√		√	√	√



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN**  
**FAKULTAS HUKUM**  
**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM**

Terakreditasi B - SK. BAN PT NOMOR 1509/SK/BAN-PT/AKRED/S/V/2019

Jl. Veteran No. 53A Lamongan, 62251  
 Telp/Fax (0322) 324706 ; 317116  
 Email : fh@unisla.ac.id  
 http : fh.unisla.ac.id

21	032110027	SRI WAHYUNI	√	√	√	√		√	√	√	√	√		√	√	√	√	√
22	032110028	SYAMIL IHSANUDDIN AHMAD	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√
23	032110030	TRI NANDA MANDALA PUTRA	√	√	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√
24	032110031	VELINSIA CINDY AGUSTIN	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√
25	032110032	WAHYUNI BUDIARTI	√	√	√	√		√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
26	032110033	WARIS WANDONO	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
27	032110034	WAZYLA NAZYWA SEPTIANI INDARTO PUTRI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
28	032230074	DAVID KRISTIAGAM	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√		√	√	√	√
29.																		
30.																		
31.																		
32.																		
33.																		
34.																		
35.																		

**Dosen Pengampu Mata Kuliah**

**Perwakilan Mahasiswa**

DHEVI NAYASARI SASTRADINATA, SH, MM, MH  
 NIDN : .....

.....  
 NIM : .....

**Mengetahui  
 Wakil Dekan**

Dhevi Nayasari Sastradinata, SH., MM., MH.  
 NIDN : 0725126404

**Menyetujui & Mengesahkan  
 Ketua Program Studi**

Ayu Dian Ningtias, SH., MH.  
 NIDN : 0719038701

**Keterangan :**

1. Setiap akhir bulan PTMHK harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan I.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. Kপি PTMHK bulanan harus diserahkan ke BAAKPSI & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 01 setiap bulannya.