



**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP) HARIAN SEMESTER GANJIL  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**PROGRAM STUDI : MANAJEMEN**

Mata Kuliah : MANAJEMEN OPERASIONAL PRODUKSI Jumlah SKS : 3 SKS  
Semester : III (Tiga) Kelas : III G  
Dosen : RATNA HANDAYATI Ruang : A2.08

Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa
1	19 September 2023	Teori Manajemen Operasi & Produksi	- Fungsi manajemen operasi - Pentingnya manajemen barang dan jasa - Tantangan produksi barang		
2	26 September 2023	Strategi Operasi Global	- Pandangan global (ly opera - Mencapai keunggulan kompetitif - Kepuasan pelanggan operasi		
3	3 Oktober 2023	Forecasting	- Pentingnya peramalan - Jenis-jenis peramalan - Korelasi & Pengendalian		
4	9 Oktober 2023	Desain Pasang & Jasa	- Mempelajari produksi - Pengendalian proses - Transisi produksi		
5	16 Oktober 2023	Menelola Kualitas	- Kualitas & strategi - Analisis proses & Desain - Standar Kualitas Internasional		
6	23 Oktober 2023	Strategi Proses	- Strategi proses Bar & jasa - Teknologi produksi & jasa - TAM		



Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa
7	30 Oktober 2023	Perencanaan Kapasitas	- Perencanaan kapasitas produksi barang & jasa - Analisis BCP - Strategi Inventaris		
<b>UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)</b>					
8					
9	6 November 2023	Strategi Layout	- Strategi Layout - Jenis-jenis layout - Product Oriented layout		
10	13 November 2023	Sumber Daya Manusia dan Desain Pekerjaan	- Strategi SDM untuk keunggulan bersaing - Desain Pekerjaan		
11	20 November 2023	Manajemen Persediaan	- Rantai Pasokan Eksternal - Manajemen rantai pasokan - Manajemen Logistik		
12	27 November 2023	Manajemen Proyek	- The Virtual Workplace - Standar Tenaga Kerja dan Metode Kualitas		
13	4 Desember 2023	Human Resource, Job Design, & Work Measurement	- Etika & Unggulan Kerja - Manajemen RPP - Kelebihan Persediaan		
14	11 Desember 2023	Manajemen Rantai Pasokan	- Fungsi rantai pasokan - Model rantai pasokan - Pengendalian rantai pasokan		



Pertemuan Ke-	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa	
15	18 Desember 2023	Pengendalian dan Pengawasan Kualitas	Materi Bab 9 s.d Bab XII			
16	8 Januari 2024	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)</b>				

Lamongan, 8 Januari 2023

Dosen Pengampu Mata Kuliah

**RATNA HANDAYATI**  
NIDN : 0716067602

Mengetahui  
Wakil Dekan  
  
**LENI SUPRIYATI, S.E., M.M.**  
NIDN : 0702097801

Perwakilan Mahasiswa

**PURNI OCTAFIA**  
NIM. 092210064

Menyetujui & Mengesahkan  
Ketua Program Studi  
  
**Dr. MOHAMMAD YASKUN, S.E., M.M.**  
NIDN : 0726038407

**Keterangan:**

1. Setiap akhir bulan SAP harus di verifikasi oleh Ketua Program Studi dan disampaikan kepada Wakil Dekan I.
2. Dosen Pengampu diwajibkan membuat SAP untuk setiap kegiatan tatap muka kelas serta melampirkannya dalam absensi.
3. SAP harus diserahkan ke BAAKPSI & BAUKK melalui Fakultas selambat-lambatnya setiap tanggal 01 setiap bulannya.